

**CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR
DEL CAQUETÁ.**

COMFACA

**INFORME DE GESTION Y
RESULTADOS II TRIMESTRE
2026**



	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

2 de 67

Contenido

1	INFORMACIÓN GENERAL	5
2	CUMPLIMIENTO DE METAS	5
2.1	Población Afiliada de Empresas y Aportantes	5
2.2	Empleadores Afiliados vs. Proyectado.....	6
2.3	Empleadores Afiliados por Sector.	6
2.4	Empleadores Afiliados por Municipios.....	7
2.5	Población Afiliada por tipo de Vinculación de la persona ante la Caja de Compensación Familiar.....	7
2.6	Trabajadores Dependientes Afiliados por Categoría.	8
2.6.1	Rangos de Categorización.....	8
2.6.2	Afiliados por Categorías.....	9
2.7	Trabajadores dependientes afiliados y clasificados por género.....	9
2.8	Trabajadores Dependientes Afiliados, clasificados por Municipio.....	10
2.9	Beneficiarios a cargo por parentesco y tipo de vinculación del afiliado ante la Caja de Compensación Familiar.	10
2.10	Pago Cuota Monetaria.	11
2.11	Pago de Cuota Monetaria Información General.....	12
2.12	Gestión con empresas que realizan aportes parafiscales sin encontrarse afiliadas a COMFACA (Cuenta Contable 2810450401-Aportes no Identificados)	12
2.12.1	Resultados de la Gestión a 30 de junio de 2026.....	13
2.12.2	Análisis del Comportamiento de la Cuenta.	14
2.13	Plan de Verificación Anual de nómina de las empresas afiliadas.....	14
2.13.1	Resultados de la gestión a 30 de junio de 2026.	15
2.13.2	Análisis de las principales novedades.	15
2.14	Gestión de Cobro Persuasivo a Empleadores Morosos hasta el Traslado del Expediente al Área Jurídica o Asesor Corporativo de Cobro	16
2.14.1	Gestión de avisos de incumplimiento.....	17
2.15	Empleadores Morosos Cartera Real en etapa de cobro persuasivo y su recaudo.	17
2.16	Empleadores morosos cartera presunta.....	18

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

3 de 67

2.17 Gestión de Cartera Real.....	18
2.18 Empresas en mora en el área jurídica.	19
2.19 Acuerdos de Pago.....	19
2.20 Revisión y actualización de beneficiarios fallecidos para el reconocimiento de la cuota monetaria, gestión realizada ante el Ministerio de Salud y Protección Social (RUAF)	20
2.21 Gestión realizada información Asocajas (GIASS)	21
2.22 ANÁLISIS FINANCIERO	21
2.22.1 Recaudo de Aportes 4%.....	21
2.22.2 Recaudo de Aportes Parafiscales por Aportante.....	22
3 CUMPLIMIENTO PLAN OPERATIVO ANUAL	23
3.1 Servicios Sociales Subsidiados.....	23
3.1.1 Cumplimiento de la Meta de Ingresos Por Actividades Ordinarias	23
3.1.2 Crecimiento de Los Ingresos Por Actividades Ordinarias	24
3.1.3 Cumplimiento y Análisis de Coberturas.....	25
3.1.3.1. Focalización de coberturas por Categorías A y B.....	26
3.1.4. Cumplimiento Valor Subsidio En Servicios Sociales	26
3.1.5 Medición de satisfacción	27
3.2 Servicios Sociales Auto costeables.....	27
3.2.1 Cumplimiento de Ingresos Por Actividades Ordinarias	27
3.2.2. Crecimiento en Ingresos por actividades ordinarias.....	28
3.2.3 Cumplimiento de Coberturas.....	28
3.2.3.1. Focalización de créditos colocados por Categorías	29
3.2.4. Resultado Del Ejercicio Crédito Social.....	29
4.FONDOS DE LEY	29
4.1. Fondo Para La Atención Integral De La Niñez Y Jornada Escolar Complementaria – FONIÑEZ.....	29
4.1.1. Componente Jornada Escolar Complementaria JEC.	31
4.1.2 Componente Atención Integral A La Primera Infancia AIPI.....	32

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

4 de 67

4.2. Fondo de Solidaridad de Fomento al Empleo y Protección al Cesante – “FOSFEC”	34
4.2.2. Ejecución Componente de Servicios de Gestión y Colocación para la Inserción Laboral y Fortalecimiento del Recurso Humano para la Productividad:	35
4.2.3. Ejecución Componente de Prestaciones Económicas:	36
4.2.4. Ejecución Componente de Sistemas de Información:	39
4.2.5. Ejecución Componente de Capacitación para la reinserción laboral y fortalecimiento del recurso humano para la productividad:	40
4.2.6. Ejecución Componente Promoción para el Emprendimiento y Desarrollo Empresarial:	41
4.2.7 Ejecución Componente de Servicio de Fomento y Desarrollo Empresarial.	42
4.3. Recursos de Ley 115 de 1994	43
5. GESTIÓN FINANCIERA	44
5.1. Ejecución Presupuesto De Ingresos y Egresos.	45
5.2 Administración de Los Aportes A 30 de junio de 2026	46
5.3 Composición Del Resultado del Ejercicio.	47
5.4 Principales Indicadores Financieros.	47
5.5. Ejecución Del Límite Máximo De Inversiones.	48
6. GESTIÓN ADMINISTRATIVA	49
6.1. Dirección Administrativa.	49
6.2 Implementación de la política de Cero Papel y Gestión Ambiental	50
6.2.1 Transformación Digital y Herramientas:	50
6.2.2 Resultados en Eficiencia y Ahorro:	51
6.2.3 Gestión Documental:	51
6.2.4 Gestión Cultura Ambiental	51
6.3 Sistema de Gestión de Calidad-SGC:	52
6.4 Informe Gestión de Cartera.	53
6.4.1 Cartera Consolidado Fondo Rotativo	53
6.4.2 Cartera Consolidado Servicios Sociales	54
6.4.3 Cartera de bienestar social (crédito vivienda a empleados)	55

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

5 de 67

6.4.4 Cartera otras cuentas por cobrar	56
6.5 Proyectos de Vivienda.....	56
6.6 Novedades de Relevancia Económica:.....	62
6.7 Gestión Contractual y Jurídica	63
6.7.1 Contratación	63
6.7.2 Gestión Cuentas Por Cobrar Y Cartera Por Concepto De Aportes:.....	63
6.7.3 Gestión Judicial:.....	64
6.8 Gestión Humana.....	66
6.8.1 Gestión Vinculación Laboral	66
6.8.2 Indicadores	66
6.8.3 Bienestar Social:	67
6.8.4 Vacaciones:	67

1 INFORMACIÓN GENERAL

Caja de Compensación Familiar: del Caquetá “COMFACA”

Director Administrativo Suplente: Guillermo Alfonso Perdomo Rojas

Período: II Trimestre

Año: 2026.

2 CUMPLIMIENTO DE METAS

2.1 Población Afiliada de Empresas y Aportantes

POBLACION AFILIADA	EMPLEADORES	PENSIONADOS.	INDEPENDIENTES.	TOTALES
A 31 de marzo	4.496	140	347	4.983
A 30 de junio	4.532	149	341	5.022

Tabla 1. Población Afiliada de Empresas y Aportantes

A 30 de junio de 2026, la Caja de Compensación Familiar del Caquetá – COMFACA registra un total de 5.022 aportantes afiliados, conformados por 4.532 empleadores (90,24%), 341 trabajadores independientes (6,79 %) y 149 pensionados (2,97 %).

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

6 de 67

2.2 Empleadores Afiliados vs. Proyectado.

EMPLEADORES AFILIADOS VRS. PROYECTADO.	EJECUTADO	PRESUPUESTADO	VARIACION \$	% CUMPLIMIENTO
A 31 de marzo	4.496	4.454	42	100,94%
A 30 de junio	4.532	4.552	-20	99,56%

Tabla 2. Empleadores Afiliados vs. Proyectado

A cierre del segundo trimestre, se registraron 4.532 empleadores afiliados frente a una meta de 4.552, lo que representa un cumplimiento del 99,56 %. La variación fue de -20 empleadores, equivalente a un incumplimiento del 0,44 % respecto de la meta establecida.

2.3 Empleadores Afiliados por Sector.

EMPLEADORES AFILIADOS POR SECTOR	PUBLICAS		PRIVADAS		MIXTAS		TOTAL
A 31 de marzo	98	2,18%	4.397	97,80%	1	0,02%	4.496
A 30 de junio	97	2,14%	4.434	97,84%	1	0,02%	4.532

Tabla 3. Empleadores por sector

A 30 de junio de 2026, COMFACA registró un total de 4.532 empleadores afiliados, de los cuales 4.334 (97,84 %) correspondían al sector privado, 97 (2,14) al sector público y 1 (0,02 %) al sector mixto.

Comparativamente, entre marzo y junio se presentó un incremento neto de 37 empleadores afiliados, explicado por el crecimiento del sector privado, mientras que el número de empleadores de los sectores público y mixto permaneció sin variación. En consecuencia, la participación predominante corresponde al sector privado cercana al 98 % del total de empleadores afiliados.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

7 de 67

2.4 Empleadores Afiliados por Municipios.

EMPLEADORES AFILIADOS POR MUNICIPIO					
CODIGO	MUNICIPIO	A 31 MARZO	% PART. I TRIM	A 30 JUNIO	% PART. II TRIM
18001	Florencia	3339	74.27%	3352	73.96%
18029	Albania	20	0.44%	19	0.42%
18094	Belén	55	1.22%	57	1.26%
18150	Cartagena	121	2.69%	120	2.65%
18205	Curillo	34	0.76%	32	0.71%
18247	El Doncello	102	2.27%	107	2.36%
18256	El Paujil	78	1.73%	78	1.72%
18410	La Montañita	57	1.27%	59	1.30%
18460	Milán	29	0.65%	29	0.64%
18479	Morelia	41	0.91%	42	0.93%
18592	Puerto Rico	105	2.34%	110	2.43%
18610	San José	52	1.16%	64	1.41%
18753	San Vicente	382	8.50%	382	8.43%
18756	Solano	24	0.53%	26	0.57%
18785	Solita	22	0.49%	20	0.44%
18860	Valparaíso	35	0.78%	35	0.77%
TOTAL	CAQUETA	4496	100%	4532	100%

Tabla 4. Trabajadores por Municipios.

A 30 de junio de 2026, la distribución geográfica de los empleadores afiliados evidencia una alta concentración en el municipio de Florencia, donde se ubican 3.352 empleadores, equivalentes al 73,96 % del total de afiliados, en segundo lugar, se encuentra el municipio de San Vicente del Caguán, con 382 empleadores (8,43 %), seguido por Cartagena del Chairá con 120 empleadores (2,65 %). El 14,96 % restante de los empleadores afiliados se distribuye entre los otros trece (13) municipios del departamento del Caquetá, lo que refleja una presencia institucional en todo el territorio departamental, aunque con una marcada concentración de la actividad económica y empresarial en la capital del departamento.

No obstante, al comparar el segundo trimestre con el primero, se evidencia un incremento de 36 empleadores afiliados. Este crecimiento se concentra principalmente en los municipios de Florencia y San José del Fragua, los cuales registraron los mayores aumentos, con 13 y 12 nuevos empleadores, respectivamente.

2.5 Población Afiliada por tipo de Vinculación de la persona ante la Caja de Compensación Familiar.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

8 de 67

CODIGO	NOMBRE	A 31 de marzo	A 30 junio
1	Dependientes (no incluye servicio domestico ni madre	34.654	35.265
2	Servicio Doméstico	50	47
3	Madre Co,munitaria	81	81
4	Pensionados aportes 0,6%	5	5
5	Pensionados aportes 2%	39	38
6	Facultativos (No incluye independientes)	-	-
7	Independientes aportes 0,6 (No incluye taxistas)	9	11
8	Independientes aportes 2 (No incluye taxistas)	302	307
9	Fidelidad por mas de 25 años	92	102
10	Desafiliado con derecho temporal a Subsidio en cuota	-	-
11	Pensionados aportes 0%	3	3
12	Taxistas independientes	-	-
13	Dependiente categoria C con derecho temporal a cuo	0	0
Total		35.235	35.859

Tabla 5. Población Afiliada por Tipo de Vinculación ante COMFACA.

A 30 de junio de 2026, COMFACA registra una población afiliada de 35.859 personas, lo que representa un incremento de 624 afiliados frente al corte del 31 de marzo de 2026, cuando se reportaban 35.235 afiliados.

De acuerdo con el tipo de vinculación, la población afiliada está conformada principalmente por trabajadores dependientes, quienes suman 35.393 afiliados, correspondientes a las categorías de trabajadores dependientes, servicio doméstico y madres comunitarias (códigos 1, 2 y 3), lo que equivale al 98,70 % del total de la población afiliada.

Por su parte, los trabajadores independientes (códigos 7, 8 y 12) registran 318 afiliados, equivalentes al 0,89 % del total, mientras que la población de pensionados (códigos 4, 5, 9 y 11) asciende a 148 afiliados, correspondientes al 0,41 % de la población afiliada.

La composición de la población afiliada evidencia que la Caja concentra su cobertura principalmente en trabajadores dependientes, quienes representan cerca del 99 % del total de afiliados, manteniéndose una participación menor de trabajadores independientes y pensionados, conforme a la naturaleza del Sistema del Subsidio Familiar y de las modalidades de afiliación previstas en la normatividad vigente.

2.6 Trabajadores Dependientes Afiliados por Categoría.

2.6.1 Rangos de Categorización.

Para la vigencia 2026, los rangos de medición y categorización de los afiliados se establecieron mediante la Resolución DA-4 – 004 del 6 de enero de 2026, así:

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

9 de 67

Categoría	Rango en SMMLV (sin auxilio)	Rango en UVB – 2026	Equivalente en pesos
A	Hasta 2 SMMLV	Hasta 289,17 UVB	Hasta \$3.501.810
B	Más de 2 y hasta 4 SMMLV	Más de 289,17 hasta 578,33 UVB	\$3.501.811 – \$7.003.620
C	Más de 4 SMMLV	Más de 578,33 UVB	Más de \$7.003.620
D	No afiliado / particular	No aplica	Tarifa plena

Tabla 6. Resolución DA-4 – 004 del 6 de enero de 2026.

Con corte al 30 de junio de 2026, la Caja registra 35.393 trabajadores dependientes afiliados, clasificados conforme a los rangos establecidos en la Resolución DA-4-004 del 6 de enero de 2026, la cual incorpora la actualización de los límites salariales expresados en Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMLV) y su equivalencia en Unidades de Valor Básico (UVB).

2.6.2 Afiliados por Categorías.

TRABAJADORES AFILIADOS POR CATEGORÍAS	A		B		C		TOTAL	
	#	%	#	%	#	%	#	%
A 31 de marzo	26.235	75%	7.301	21%	1.249	4%	34.785	100%
A 30 de junio	26.432	75%	6.086	17%	2.875	8%	35.393	100%

Tabla 7. Trabajadores Afiliados por Categorías.

La distribución de la población afiliada evidencia que 26.432 trabajadores (75%) pertenecen a la Categoría A, 6.086 trabajadores (17%) a la Categoría B y 2.875 trabajadores (8%) a la Categoría C, manteniéndose una alta concentración de afiliados en la Categoría A, característica propia de la estructura salarial del departamento del Caquetá.

2.7 Trabajadores dependientes afiliados y clasificados por género.

TRABAJADORES AFILIADOS POR GENERO	HOMBRE		MUJER		INDEFINIDO		TOTAL	
	#	%	#	%	#	%	#	%
A 31 de marzo	18.233	52,42%	16.552	47,58%	0	0,00%	34.785	100%
A 30 de junio	18.501	52,27%	16.892	47,73%	0	0,00%	35.393	100%

Tabla 8. Trabajadores Dependientes Afiliados y Clasificados por Genero

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

10 de 67

A 30 de junio de 2026, la población de trabajadores dependientes afiliados a COMFACA asciende a 35.393 personas, de las cuales 18.501 (52,27 %) corresponden al género masculino y 16.892 (47,73 %) al género femenino. La distribución por género evidencia una participación relativamente equilibrada entre hombres y mujeres, con una diferencia de 4,54 puntos porcentuales a favor de la población masculina.

2.8 Trabajadores Dependientes Afiliados, clasificados por Municipio.

TRABAJADORES AFILIADOS POR MUNICIPIO					
CODIGO	MUNICIPIO	A 31 DE MARZO	% PART. I TRIM	A 30 JUNIO	% PART. II TRIM
18001	Florencia	26321	75.67%	26413	74.63%
18029	Albania	122	0.35%	122	0.34%
18094	Belén	355	1.02%	385	1.09%
18150	Cartagena	922	2.65%	981	2.77%
18205	Curillo	218	0.63%	228	0.64%
18247	El Doncello	769	2.21%	787	2.22%
18256	El Paujil	397	1.14%	418	1.18%
18410	La Montañita	304	0.87%	348	0.98%
18460	Milán	245	0.70%	248	0.70%
18479	Morelia	137	0.39%	143	0.40%
18592	Puerto Rico	971	2.79%	1018	2.88%
18610	San José	417	1.20%	434	1.23%
18753	San Vicente	2983	8.58%	3188	9.01%
18756	Solano	290	0.83%	318	0.90%
18785	Solita	155	0.45%	166	0.47%
18860	Valparaíso	179	0.51%	196	0.55%
TOTAL	CAQUETA	34785	100%	35393	100%

Tabla 9. Trabajadores Afiliados por Municipio.

A 30 de junio de 2026, los 35.393 trabajadores dependientes afiliados a COMFACA se encuentran distribuidos en los diferentes municipios del departamento del Caquetá, de acuerdo con su zona de labor. La mayor concentración se registra en el municipio de Florencia, con 26.413 trabajadores, equivalentes al 74,63 % del total de afiliados, seguido por San Vicente del Caguán con 3.188 trabajadores (9,01 %) y Puerto Rico con 1.018 trabajadores (2,88 %). El 13,48 % restante de la población afiliada se encuentra distribuido entre los otros trece (13) municipios del departamento.

La concentración de cerca de tres cuartas partes de la población trabajadora afiliada en Florencia es consistente con la dinámica económica del departamento, dado que en este municipio se concentra el mayor número de empleadores y la mayor actividad empresarial, comercial y de servicios. No obstante, la presencia de trabajadores afiliados en los demás municipios evidencia la cobertura departamental de COMFACA y su capacidad para garantizar el acceso a los beneficios del Sistema del Subsidio Familiar en todo el territorio del Caquetá.

2.9 Beneficiarios a cargo por parentesco y tipo de vinculación del afiliado ante la Caja de Compensación Familiar.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

11 de 67

PARENTESCO	TRAB. DEPENDIENTES	TRAB. INDEPENDIENTES	PENSIONADOS	TOTALES	% PART. PARENTESCO
Hijos	22102	256	13	22,371.00	52.74%
Padres	4537	12	8	4,557.00	10.74%
Hermanos	10	0	0	10.00	0.02%
Hijastros	603	8	0	611.00	1.44%
Cónyuge	14588	169	54	14,811.00	34.92%
Dependiente x custodia	60	0	0	60.00	0.14%
TOTALES	41,900.00	445.00	75.00	42,420.00	100.00%
% PART. POBLACION	98.77%	1.05%	0.18%	100.00%	

Tabla 10. Beneficiarios a cargo por parentesco y tipo de vinculación del afiliado ante COMFACA.

Al 30 de junio de 2026, COMFACA registra un total de 42.420 beneficiarios afiliados al Sistema del Subsidio Familiar, de los cuales 41.900 (98,77 %) corresponden a beneficiarios de trabajadores dependientes, 445 (1,05 %) a trabajadores independientes y 75 (0,18 %) a pensionados. Esta distribución evidencia que la cobertura de beneficiarios se concentra principalmente en los trabajadores dependientes, en concordancia con la composición de la población afiliada a la Corporación.

De acuerdo con el parentesco, los hijos constituyen el grupo de beneficiarios con mayor participación, con 22.371 personas (52,74%), seguidos por los cónyuges con 14.811 beneficiarios (34,92%) y los padres con 4.557 beneficiarios (10,74 %). En menor proporción se registran hijastros (611), dependientes por custodia (60) y hermanos (10).

2.10 Pago Cuota Monetaria.

PAGO DE CUOTA MONETARIA	PROYECTADO	EJECUTADO	VARIACION	CUMP. %	BENF.	CUOTAS
A 31 de marzo	4.516.158.000	4.085.316.381	430.841.619	90,46%	56.111	60.845
A 30 de junio	8,050,998,300.00	9,082,848,010.00	1,031,849,710.00	113%	116.065	126.179

Tabla 11. Pago cuota monetaria

Al cierre del segundo trimestre de 2026, COMFACA reconoció y pagó 126.179 cuotas monetarias a favor de 116.065 beneficiarios, por un valor total de \$9.082.943.864. No obstante, este valor presenta una diferencia de \$92.564 frente al registrado contablemente, originada por reintegros de cuota monetaria contabilizados durante el período objeto de análisis.

Durante el primer semestre de 2026, el comportamiento del pago de la cuota monetaria evidencia una ejecución superior a la prevista en el presupuesto, con un mayor valor pagado de \$1.031.849.710, equivalente a una sobre ejecución del 13 %. Esta variación obedece principalmente a la aplicación de la Resolución No. 091 del 30 de enero de 2026, mediante la

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

12 de 67

cual se determinó que el cociente particular de la Corporación es superior al cociente nacional, situación que incrementó en un 9 % las apropiaciones establecidas por la ley. Este ajuste tuvo un efecto directo sobre la distribución de los recursos del subsidio familiar, reduciendo el saldo disponible para el cálculo del porcentaje correspondiente al 55 % destinado al pago del subsidio en dinero.

2.11 Pago de Cuota Monetaria Información General.

INFORMACIÓN GENERAL PAGO DE CUOTA MONETARIA	HIJOS	HERMANOS	PADRES	DEPENDIENTES POR CUSTODIA	DISCAPACIDAD	EXTRAORDINARIO MUERTE BENEF.	FALLECIDO O TRAB.	CUOTAS PAGAGAS	VALOR
A 31 de marzo	47.606	0	10.687	127	2.164	239	22	60.845	4.085.316.381
A 30 de junio	98.673	3	21.955	261	4.536	653	98	126.179	9.082.943.864

Tabla 12. Pago cuota monetaria información general

A 30 de junio de 2026, COMFACA pagó 126.179 cuotas monetarias por un valor de \$9.082.943.864, beneficiando principalmente a los hijos de los trabajadores afiliados, quienes recibieron 98.673 cuotas (78,20 % del total), seguidos por los padres con 21.955 cuotas (17,40 %). Asimismo, se reconocieron 4.536 cuotas a beneficiarios en condición de discapacidad, 653 cuotas extraordinarias por muerte del beneficiario, 261 cuotas a dependientes por custodia, 98 cuotas extraordinarias por fallecimiento del trabajador y 3 cuotas a hermanos beneficiarios.

2.12 Gestión con empresas que realizan aportes parafiscales sin encontrarse afiliadas a COMFACA (Cuenta Contable 2810450401-Aportes no Identificados)

La Corporación Subsidio desarrolla de manera permanente actividades de identificación, contacto y afiliación de los empleadores que realizan pagos de aportes parafiscales a COMFACA sin encontrarse afiliados a la Corporación, con el propósito de garantizar la correcta aplicación de los recursos, el reconocimiento oportuno de las prestaciones del Subsidio Familiar a los trabajadores beneficiarios y el adecuado registro contable de dichos aportes.

Diariamente, una vez son recibidos y registrados en el aplicativo SISU y en el sistema contable los aportes parafiscales provenientes de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes – PILA y demás medios de recaudo, se identifican aquellos pagos efectuados por empleadores no afiliados. Estos valores se contabilizan temporalmente en la cuenta pasiva 2810450401 – Aportes no Identificados, a la espera de que se adelante la gestión de ubicación y afiliación del empleador.

De manera simultánea, en el proceso de revisión de novedades de nóminas, el sistema genera automáticamente una comunicación electrónica dirigida al aportante con ocasión de cada pago recibido, mediante la cual se informa que registra aportes sin afiliación vigente y se suministra el

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

13 de 67

procedimiento, requisitos y canales de atención para formalizar la afiliación como empleador y la de sus trabajadores. Una vez culminado satisfactoriamente este proceso, los recursos son reclasificados desde la cuenta pasiva a las cuentas del ingreso correspondiente al aporte parafiscal del cuatro por ciento (4%), junto con los intereses de mora.

Cuando, como resultado de la validación realizada, se determina que los trabajadores reportados no desarrollan sus actividades laborales en el departamento del Caquetá o que los aportes corresponden a otra Caja de Compensación Familiar, se adelanta el procedimiento de devolución o traslado de los recursos a la entidad competente. Por su parte, aquellos aportes respecto de los cuales, transcurridos cinco (5) años, no ha sido posible ubicar ni afiliarse al empleador, son objeto del procedimiento de prescripción conforme a la normatividad aplicable, trasladándose posteriormente a la fuente Saldo para Obras y Programas Sociales.

2.12.1 Resultados de la Gestión a 30 de junio de 2026.

Durante el primer semestre de 2026, las actividades de búsqueda, ubicación y afiliación de empleadores permitieron reclasificar a las cuentas del aporte parafiscal del 4 % recursos por \$181.271.700, de los cuales \$174.728.900 corresponden a aportes y \$6.542.800 a intereses, con una gestión promedio mensual de \$30.211.950.

Como resultado de la validación de la información de los aportantes, se realizaron devoluciones y traslados a otras Cajas de Compensación Familiar por \$6.954.400, al establecerse que dichos recursos no correspondían a COMFACA. Asimismo, se prescribieron aportes parafiscales por \$57.929.800, correspondientes a empleadores no afiliados que permanecieron por más de cinco (5) años sin que fuera posible su ubicación o afiliación.

A continuación, se presenta el comportamiento de la cuenta 2810450401 – Aportes no Identificados, con corte al 30 de junio de 2026, donde se reflejan los movimientos registrados durante el semestre.

04-01-2026 A 06/30/2026				
Cuenta	SALDO ANTERIOR	DEBE	HABER	NUEVO SALDO
2 PASIVOS	-1,086,520,520.00	274,848,500.00	-321,422,700.00	-1,133,094,720.00
28 FONDOS CON DESTINACION ESPECIFICA Y OTRO	-1,086,520,520.00	274,848,500.00	-321,422,700.00	-1,133,094,720.00
2810 DEPOSITOS RECIBIDOS	-1,086,520,520.00	274,848,500.00	-321,422,700.00	-1,133,094,720.00
281045 CONSIGNACIONES POR APLICAR	-1,086,520,520.00	274,848,500.00	-321,422,700.00	-1,133,094,720.00
28104504 APORTES NO IDENTIFICADOS.	-1,086,520,520.00	274,848,500.00	-321,422,700.00	-1,133,094,720.00
2810450401 APORTES NO IDENTIFICADOS..	-1,057,454,600.00	265,134,300.00	-307,424,300.00	-1,099,744,600.00
2810450402 INTERESES DE EMPRESAS NO IDENTIFICADAS.	-28,884,400.00	9,714,200.00	-13,998,400.00	-33,168,600.00
2810450403 APORTES DE CAJAS DE COMP.FAMILIAR	-181,520.00	0.00	0.00	-181,520.00
Regs:8	-1,086,520,520.00	274,848,500.00	-321,422,700.00	-1,133,094,720.00

Fuente: Información suministrada Aplicativo Contable Informaweb.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

14 de 67

2.12.2 Análisis del Comportamiento de la Cuenta.

Al cierre del periodo, la cuenta 2810450401 – Aportes no Identificados presenta un saldo de \$1.133.094.720, frente a un saldo inicial de \$1.071.733.220, lo que representa un incremento neto de \$61.361.500, equivalente al 5,72 %.

Durante el mismo periodo ingresaron nuevos aportes del 4% por valor de \$296.022.600, y \$11.494.800 de intereses de mora, equivalentes al 28,69 % del saldo inicial de la cuenta. No obstante, mediante las acciones de afiliación, devolución, traslado, prescripción y demás depuraciones contables fue posible compensar gran parte de dichos ingresos, permitiendo mantener controlado el crecimiento del saldo de la cuenta.

2.13 Plan de Verificación Anual de nómina de las empresas afiliadas.

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral 2.2.1 de la Circular Básica Jurídica de la Superintendencia del Subsidio Familiar, COMFACA ejecuta el Plan Anual de Verificación de Nómina de las empresas afiliadas, cuyo propósito es verificar la correcta liquidación de los aportes parafiscales, la actualización permanente de la información de los trabajadores afiliados y el cumplimiento de las obligaciones de los empleadores frente al Sistema del Subsidio Familiar.

Como apoyo a este proceso, el aplicativo SISU cuenta con un Módulo de Verificación de Nómina, mediante el cual se analizan automáticamente las novedades identificadas en cada pago de aportes realizado por los empleadores afiliados. Actualmente, el sistema tiene implementadas trece (13) novedades parametrizadas, las cuales permiten detectar inconsistencias relacionadas con la afiliación de empleadores y trabajadores, diferencias en la liquidación de aportes, validación del derecho al reconocimiento de la cuota monetaria y demás situaciones que requieren verificación o ajustes administrativos.

El proceso inicia con el cargue diario de los aportes parafiscales y la aplicación de la información reportada en la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA). Posteriormente, el sistema genera automáticamente los casos susceptibles de revisión, los cuales son analizados para determinar si pueden ser cerrados mediante validaciones internas o si requieren gestión directa con el empleador.

Cuando la novedad requiere aclaración, se remite comunicación electrónica al empleador solicitando la información o soportes correspondientes, las respuestas son recibidas por el mismo medio y, una vez verificadas, se procede al cierre del caso o a la actualización de la información en los aplicativos institucionales. Como complemento a esta gestión, se realizan llamadas

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

15 de 67

telefónicas, visitas empresariales y acompañamiento personalizado cuando la situación lo amerita.

2.13.1 Resultados de la gestión a 30 de junio de 2026.

EJECUCION VERIFICACION DE NOMIN A JUNIO 2026				
TIPO DE NOVEDAD	No. Casos para revisión	Cerrados en revision interna	Total casos abiertos	Cumplimiento %
PAGO DE APORTES DE EMPRESAS NO AFILIADAS	14.061	68	13.993	100%
SUCURSAL DIFERENTE AL DE LA AFILIACION	262	262	0	0%
AP. X TRABAJ. NO AFILIADO	9.858	7.370	2.488	25%
AP. DOBLE X TRABAJADOR	301	286	15	0%
APORTE X PERIODO SUPERIOR SIN APOORTE ACTUAL	286	225	61	0%
TRABAJ. CON VR. NOMINA<1SMLMV Y REPORTADO CON 30 DIAS	1.724	941	783	45%
TRABAJ. CON AP. DIFERENTE AL 4% DE EMPRESA LEY 1423-2010	43	43	0	0%
TRABAJ. CON DIFERENCIA ENTRE SALARIO BASICO Y VR. NOMINA	3.259	2.898	361	11%
TRABAJ. REPORTADO CON <240 HORAS SIN NOVEDAD	11.217	10.770	447	4%
TRABAJADOR INDEP CON SALARIO<smlv<td=""></smlv<	44	19	25	0%
TRABAJ. CON NOVEDAD INCAPACIDAD- LICENCIA	351	346	5	1%
TRABAJ. CON NOVEDAD ING. Y RETIRO EN EL MISMO PERIODO	3.532	3.455	77	2%
TRABAJ. SIN PAGO CUOTA	1.986	1.986	0	0%
TOTAL NOVEDADES	46.924	28.669	18.255	39%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%	61%	39%	

Tabla 13. Resultado de la gestión verificación de nómina.

Durante el primer semestre de 2026 se identificaron 46.924 novedades generadas automáticamente por el módulo de revisión de nómina del aplicativo SISU.

Como resultado de la revisión interna y de las gestiones adelantadas con los empleadores, se logró el cierre de 28.669 novedades, equivalente al 61 % del total generado, mientras que 18.255 novedades (39 %) permanecían en proceso de análisis o pendientes de respuesta por parte de los empleadores.

Los resultados evidencian un avance significativo en la depuración de la información de nómina y permiten fortalecer el control sobre la correcta liquidación de los aportes parafiscales y el reconocimiento de las prestaciones del Subsidio Familiar.

2.13.2 Análisis de las principales novedades.

Del total de novedades pendientes de cierre, las de mayor incidencia corresponden a:

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

16 de 67

- ✓ Pago de aportes de empresas no afiliadas: 13.993 casos, los cuales representan aproximadamente el 76,7 % del total de novedades pendientes.
- ✓ Aportes realizados por trabajadores no afiliados: 2.488 casos (13,6 %).
- ✓ Trabajadores con salario inferior al salario mínimo legal mensual vigente y reportados con 30 días: 783 casos (4,3 %).
- ✓ Diferencias entre el salario básico y el salario reportado para liquidación de aportes: 361 casos (2,0 %).
- ✓ Las demás novedades representan individualmente una participación inferior al 1 % del total pendiente.

Es importante precisar que las novedades relacionadas con empresas no afiliadas y trabajadores no afiliados corresponden a eventos que se generan cada vez que el empleador realiza un pago de aportes sin haber culminado el proceso de afiliación o sin tener afiliado al trabajador. En consecuencia, un mismo empleador puede generar varias novedades en diferentes periodos, razón por la cual el número de novedades no corresponde necesariamente al número de empresas o trabajadores involucrados.

2.14 Gestión de Cobro Persuasivo a Empleadores Morosos hasta el Traslado del Expediente al Área Jurídica o Asesor Corporativo de Cobro

En cumplimiento del Reglamento Interno para el Cobro de Aportes Parafiscales de COMFACA, aprobado por el Consejo Directivo mediante la Resolución No. 11 del 28 de junio de 2022 y posteriormente modificado por la Resolución AEI No. 090 de agosto de 2024, la corporación ejecuta de manera permanente las etapas del cobro persuasivo a los empleadores que presentan mora en el pago de los aportes parafiscales, con el propósito de obtener el recaudo oportuno de las obligaciones, normalizar la cartera y, cuando corresponda, trasladar los expedientes al asesor corporativo o al área jurídica para la continuación del proceso de cobro.

A continuación, se presenta la gestión adelantada con corte al 30 de junio de 2026:

GESTION EMPLEADORES MOROSOS CARTERA PRESUNTA	A 31 de marzo		A 30 de junio	
	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor
En proceso de gestión Avisos - periodo anterior entregados al asesor	68	\$ 17.745.776	68	17.745.776
Aviso incumplimiento Generados	1389	\$ 493.517.765	2.944	1.064.483.232
Aviso incumplimiento cerrados x pagos -retiros trabajadores	404	\$ 116.479.318	794	245.195.719
Confirmación recibo aviso incump.	985	\$ 377.038.447	2.150	819.287.513
Cerrados en gestión de confirmación y cobro aviso (novedades)	290	\$ 129.323.568	700	284.774.188

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

17 de 67

Cerrados en gestión de confirmación y cobro aviso (pagos)	395	\$ 146.851.022	792	313.252.478
Recibidas del Aux. Adm 4, a la Asesora Corp. -	300	\$ 100.863.857	658	221.260.847
Cerradas por revisión (Novedades)	16	\$ 6.140.067	62	26.481.453
Cerradas por pago en gestión.	83	\$ 23.636.888	186	60.452.346
Oficio desafiliación -expulsión y liquidación	137	\$ 57.523.465	364	127.670.239
Cerradas por pago con liquidación	69	\$ 36.397.077	164	60.956.791
cerradas por novedades con liquidación	10	\$ 1.740.030	46	17.232.818
Firmez	35	\$ 5.893.624	92	23.539.207
Expulsadas	12	\$ 3.442.601	44	16.553.238
Siguen en proceso para el mes siguiente	55	\$ 15.817.349	95	26.684.753
Primer oficio de cobro	26	\$ 4.570.332	60	15.492.505
Segundo oficio de cobro	35	\$ 6.105.113	59	11.823.770
Remisión a jurídica	0	\$ -	0	0
Traslado Asesor Corporativo	30	\$ 4.859.369	49	8.555.657

Tabla 14. Gestión empleadores morosos cartera presunta.

2.14.1 Gestión de avisos de incumplimiento.

Durante el primer semestre de 2026 se generaron y notificaron 2.944 avisos de incumplimiento por mora en el pago de aportes parafiscales, equivalentes a un promedio mensual de 491 comunicaciones. Como resultado de esta gestión, 794 expedientes fueron cerrados por pago de la obligación, evidenciando la efectividad de la notificación inicial como mecanismo de recuperación de cartera.

Con el fin de fortalecer el proceso persuasivo, se realizaron 2.150 llamadas telefónicas a los empleadores para confirmar el recibido de la comunicación, informar el estado de la obligación y promover el pago voluntario, lo que representa un promedio de 358 contactos mensuales. Esta gestión permitió el cierre de 792 expedientes por pago de los aportes y 700 expedientes adicionales por aclaración de novedades presentadas por los empleadores, tales como retiros de trabajadores, errores en la información reportada en la PILA u otras inconsistencias que afectaban la obligación inicialmente determinada.

2.15 Empleadores Morosos Cartera Real en etapa de cobro persuasivo y su recaudo.

EMPLEADORES MOROSOS CARTERA REAL	A 31 MARZO	A 30 JUNIO
	Aportes- Informaweb	Aportes- Informaweb
Número de empleadores	503	526
Valor	263.493.149	270.180.001
Numero de empleadores que cancelaron o abonaron a la cartera de Aportes	49	91

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

18 de 67

Valor recaudado por pago o abono a cartera de Aportes Parafiscales.	19.421.857	30.462.618
---	------------	------------

Tabla 15. Empleadores Morosos Cartera Real.

Con corte al 30 de junio de 2026, la cartera real de aportes parafiscales registrada en las cuentas de orden de la contabilidad de COMFACA asciende a \$270.180.001, correspondiente a obligaciones pendientes de pago de 526 empleadores afiliados.

Durante el primer semestre de la vigencia se logró la cancelación total de la obligación por parte de 91 empleadores, como resultado de las acciones de cobro adelantadas por la Corporación. Asimismo, se obtuvo un recaudo total de \$30.462.618 por concepto de pago y abonos a la cartera de aportes parafiscales, de los cuales \$13.322.639 (43,7 %) por el área jurídica y \$17.139.979 (56,3%) área de aportes.

Los resultados evidencian la efectividad de la gestión articulada entre las áreas de Aportes y Subsidio y Jurídica, permitiendo la recuperación de recursos y la disminución del saldo de la cartera real. No obstante, el número de empleadores que aún presentan obligaciones en mora hace necesario fortalecer las acciones de cobro persuasivo y el seguimiento permanente a los acuerdos de pago, con el fin de promover la normalización de las obligaciones y garantizar la adecuada recuperación de los recursos del Sistema del Subsidio Familiar.

2.16 Empleadores morosos cartera presunta

EMPLEADORES MOROSOS CARTERA PRESUNTA	A 30 JUNIO
NUMERO DE EMPLEADORES	260
VALOR	56.622.620

Tabla 16. Empleadores Morosos Cartera Presunta.

La cartera presunta corresponde a los empleadores que presenta mora en el pago de los aportes parafiscales y no cuenta con liquidación de aportes en firme, es decir, aquellos que se encuentran en trámite de suspensión y/o expulsión con mora igual o mayor a 60 días, de acuerdo con las condiciones de la estructura 2-009A EMPRESAS EN MORA, esta cartera está en gestión de cobro aplicando el reglamento interno de cobro de aportes.

A 30 de junio presenta una mora presunta de \$56.622.620 correspondiente a 260 aportantes.

2.17 Gestión de Cartera Real

GESTION DE CARTERA REAL	SALDO INICIAL	CARTERA INGRESADA	PAGOS O ABONOS	AJUSTE A LA CARTERA	SALDO FINAL
TOTAL	277.078.382	23.621.237	30.462.618	57.000	270.180.001

Tabla 17. Gestión de Cartera Real.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

19 de 67

El cuadro anterior presenta el comportamiento de la cartera real de aportes parafiscales con corte al 30 de junio de 2026. Al cierre del periodo, la cartera registra un saldo de \$270.180.001, lo que representa una disminución de \$6.898.381 (2,49 %) frente al saldo inicial de la vigencia, que ascendía a \$277.078.382 al 31 de diciembre de 2025.

Durante el primer semestre se incorporó nueva cartera por valor de \$23.621.237; sin embargo, se realizó la gestión correspondiente y se recaudó abonos por valor de \$30.462.618, igualmente, se realizaron ajustes a la cartera por valor de \$57.000. Estos resultados permitieron que los recaudos superaran el valor de la nueva cartera generada en \$6.841.381, contribuyendo a la reducción del saldo total de la cartera real y evidenciando la efectividad de las acciones de recuperación implementadas durante el periodo.

2.18 Empresas en mora en el área jurídica.

EMPRESAS EN MORA PROCESO JURIDICO	A 30 de Junio
PROCESO EN TRÁMITE PRE JURÍDICO	25
EN PROCESOS JUDICIALES	55
TOTAL, EMPRESAS MOROSAS EN EL ÁREA DE JURÍDICA	80

Tabla 18. Empresas en Mora Proceso Jurídico.

A 30 de junio de 2026, el Departamento Jurídico tiene a su cargo un total de 80 expedientes de empresas en mora, que se encuentran en etapa de cobro judicial. De este total, 25 expedientes se encuentran en etapa de cobro prejudicial, mientras que 55 expedientes en procesos judiciales, lo que representa una participación del 31,25 % y 68,75 % respectivamente.

El comportamiento evidenciado refleja que, a 30 de junio de 2026, la mayor proporción de los expedientes se encuentra en etapa de cobro judicial, con 55 procesos, mientras que los 25 expedientes restantes continúan en etapa prejudicial, en el marco de las acciones de recuperación de cartera adelantadas por el Departamento Jurídico.

2.19 Acuerdos de Pago

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO		Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA		Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN		Fecha: 10 - mayo - 2020

20 de 67

EMPRESA	NUM. CUOTAS	NUM. CUOTAS PAGAS A 30 OCTUBRE 2026	NUM. CUOTAS PENDIENTES	% CUMPLI. POR EMPRESA	OBSERVACIÓN	Saldo de la Deuda	FECHA DE ACUERDO
TIENDA COSMETICA PARIS	2	0	2	0%	Dos cuotas vencidas	59.017	4/12/2017
MURCIA ARTUNDUAGA WILMAR	4	1	3	25%	tres cuotas vencidas	180.418	21/06/2021
JOVEN CELIS NOHEMI/EL HUMERO	3	1	2	33%	Dos cuotas vencidas	39.253	16/07/2021
JORGE ALBERTO VARGAS ROJAS	3	0	3	0%	Tres cuotas vencidas	784.545	17/02/2023
MENDOZA ROJAS JAMINTON RENE	5	1	4	20%	Cuatro cuotas vencida	580.777	23/10/2023
UNIVERSO DE SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S	6	4	2	67%	Dos cuotas vencidas	718.000	27/11/2023
GRUPO EMPRESARIAL LISBOA ZOMAC S.A.S	13	1	12	8%	Nueve cuotas vencida	2.612.773	11/06/2024
ANFORAVID PANADERIA SALUDABLE ZOMAC S.	3	0	3	0%	Tres cuotas vencidas	356.700	13/06/2024
FEXVAN LIMITADA PROFESIONALES EN SEGURO	3	0	3	0%	Tres Cuota vencida	833.600	16/12/2024
CONSTRUTEK OBRAS CIVILES S.A.S.	3	2	1	67%	Una cuota vencida	645.700	20/02/2026
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL CAC	33	15	18	45%	Al día	18.423.627	24/04/2026
UNION TEMPORAL SAN VICENTE DEL CAGUAN	2	0	2	0%	Una cuota vencida	2.391.480	31/07/2026
PROINCRAM ZOMAC S.A.S	1	0	1	0%	Una cuota vencida	347.900	7/04/2026
GRUPO EMPRESARIAL M Y M ZOMAC S.A.S.	3	1,5	1,5	50%	Una cuota vencida	2.611.882	21/08/2026
LACTEOS DEL CAMPO CAQUETEÑO S.A.S.	2	0	2	0%	Dos cuotas vencidas	512.460	11/09/2026
CABLE SUR TELECOMUNICACIONES S.A.S	13	8	5	62%	Al día	13.336.395	30/09/2026
CLINIMAXI.VET S.A.S.	8	4	4	50%	Al día	455.520	5/03/2026
INGENIERIA DANISA S.A.S	3	1	2	33%	Una cuota vencida	1.656.572	14/05/2026
Total	114	43,5	70,5				

Tabla 19. Relación Acuerdos de Pago Vigentes

A 30 de junio de 2026, COMFACA registra dieciocho (18) acuerdos de pago vigentes con empleadores, mediante los cuales se pactó el pago de un total de 114 cuotas. De estas, 43,5 cuotas han sido canceladas, lo que representa un avance del 38,2 % en el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

Del total de 70,5 cuotas pendientes de pago, 38 se encuentran vencidas, mientras que las restantes 32,5 aún se encuentran dentro de los plazos establecidos en los respectivos acuerdos. Asimismo, se evidencia que tres (3) acuerdos de pago presentan cumplimiento oportuno y se encuentran al día, en tanto que los quince (15) restantes registran una o más cuotas vencidas, situación que requiere fortalecer el seguimiento y la gestión de cobro para evitar el incumplimiento definitivo de los acuerdos y la adopción de las medidas previstas en el Reglamento Interno de Cobro de Aportes Parafiscales.

2.20 Revisión y actualización de beneficiarios fallecidos para el reconocimiento de la cuota monetaria, gestión realizada ante el Ministerio de Salud y Protección Social (RUAF)

CONSOLIDADO											
ITEM	CONCEPTO	Pagos pendientes a trabajadores por fallecidos	Registro con dos trabajadores de un mismo padre fallecido(No tiene derecho al Subsidio Extraordinario)	Pagos a trabajadores de la Caja por fallecidos (Saldos a Recuperar)	No se hace pago extraordinario por muerte a trabajadores porque no tenía derecho	Beneficiarios con Discapacidad Cancelada por Muerte	Beneficiarios con Discapacidad Cancelada por Muerte	Total de Beneficiarios cancelados por muerte	Documentos mal ingresados en el aplicativo SISU	Total Reportados Activos	Total de Activos, Afiliados a la Caja
ENERO A JUNIO-2026	PADRES	62	0	0	73	0	0	135	1	44.687	44.552
ENERO A JUNIO-2026	HIJOS	0	0	0	0	0	0	0	0	268.707	268.707
ENERO A JUNIO-2026	HERMANOS	0	0	0	0	0	0	0	0	52	52
TOTAL		62	0	0	73	0	0	135	1	313.446	313.311

Tabla 20. Revisión y actualización de beneficiarios fallecidos para el reconocimiento de la cuota monetaria.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

21 de 67

Como resultado de esta gestión, durante el primer semestre de 2026 se retiraron 135 beneficiarios del Sistema del Subsidio Familiar, al verificarse la pérdida del derecho por fallecimiento del trabajador afiliado o del beneficiario, procediéndose a la inhabilitación del pago de la cuota monetaria a partir de la fecha en que cesó el derecho, de conformidad con la normatividad vigente.

Adicionalmente, se identificaron 62 pagos de cuota monetaria pendientes a trabajadores por fallecidos, se gestionó mediante mensaje de texto para que aportaran el certificado de defunción e hicieran el cobro de la respectiva cuota monetaria por fallecidos.

2.21 Gestión realizada información Asocajas (GIASS)

CONSOLIDADO										
ITEM	CONCEPTO	Beneficiarios retirados afiliados en mas de dos CCF	Beneficiarios que no fueron retirados por diferentes motivos y que si	Recuperación de Cuota Monetaria	Beneficiarios que se dejan activos, ya que presentan Certificado de desafilación o novedad por otra CCF	Beneficiario retirado, reportado como Empleador	Total de Beneficiarios reportados en diferentes CCF	Total de beneficiarios Reportados por Gias	Total Retirados	Total de Activos, Afiliados a las CCF
A 31 DE JUNIO	PADRES	2	0	0	31	0	31	26.115	2	26.113
A 31 DE JUNIO	HUASTROS	1	0	0	15	0	9	16	1	15
TOTAL		3	0	0	46	0	40	26.131	3	26.128

Tabla 21. Gestión realizada información Asocajas (GIASS)

En cumplimiento de los controles establecidos para garantizar el adecuado reconocimiento de la cuota monetaria y prevenir la multi afiliación de beneficiarios en el Sistema del Subsidio Familiar, la corporación realiza mensualmente la validación de la información suministrada por ASOCAJAS, a través del sistema GIASS (Gestión de Información de ASOCAJAS), mediante el cual se intercambia información entre las Cajas de Compensación Familiar para identificar posibles casos de multi afiliación, afiliaciones simultáneas y demás novedades que puedan afectar el derecho al subsidio familiar.

Con corte al 30 de junio de 2026, se revisaron 26.131 beneficiarios reportados mediante el sistema GIASS. Como resultado de este proceso, se retiraron tres (3) beneficiarios que registraban afiliación simultánea en otra Caja de Compensación Familiar o figuraban como beneficiarios de más de dos trabajadores afiliados, situaciones que generan la pérdida del derecho conforme a la normatividad vigente. En estos casos no fue necesario adelantar procesos de recuperación de cuota monetaria, debido a que no se evidenciaron pagos realizados sin derecho.

2.22 ANÁLISIS FINANCIERO

2.22.1 Recaudo de Aportes 4%.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

22 de 67

APORTES 4%	PROYECTADO	EJECUTADO	VARIACIÓN	CUMPLIMIENTO
A 31 de marzo	12.713.500.000	12.698.307.999	-15.192.001	99,88%
A 30 de junio	26.722.600.000	27.690.104.548	967.504.548	103,62%

Tabla 22. Recaudo Aportes 4%.

Con corte al 30 de junio de 2026, el recaudo de aportes parafiscales del 4% presentó un comportamiento favorable, superando la meta establecida para el primer semestre de la vigencia que transcurre.

El recaudo efectivo alcanzó \$27.690.104.548, superando en \$967.504.548 el valor proyectado para el periodo, lo que representa un cumplimiento del 103,62 % de la meta presupuestal. Este resultado refleja el comportamiento positivo del recaudo de aportes parafiscales y la efectividad de las estrategias implementadas por la Corporación para fortalecer la afiliación, el recaudo y la recuperación de aportes, la cuales se han enfocado en la gestión permanente para la identificación, búsqueda y afiliación de empleadores que realizaban aportes sin encontrarse afiliados a COMFACA.

2.22.2 Recaudo de Aportes Parafiscales por Aportante.

Aportante		Proyectado	Ejecutado	Diferencia	Cump. %
A 31 MARZO	Empleadores	12.713.500.000	12.698.307.999	-15.192.001	99,88%
	Trabajador independiente	19.200.000	46.469.703	27.269.703	242,03%
	Pensionado	2.800.000	4.283.800	1.483.800	152,99%
	Total Aportes	12.735.500.000	12.749.061.502	13.561.502	100,11%
A 30 JUNIO	Empleadores	26.722.600.000	27.690.104.548	967.504.548	103,62%
	Trabajador independiente	42.700.000	99.288.803	56.588.803	232,53%
	Pensionado	6.100.000	9.055.300	2.955.300	148,45%
	Total Aportes	26.771.400.000	27.798.448.651	1.027.048.651	103,84%

Tabla 23. Recaudo Aportes Parafiscales por Aportante.

Con corte al 30 de junio de 2026, el recaudo total de aportes parafiscales alcanzó \$27.798.448.651, frente a una meta presupuestada de \$26.771.400.000, lo que representa un cumplimiento del 103,84 %, equivalente a un recaudo superior en \$1.027.048.651 respecto de la proyección para el primer semestre de la vigencia.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

23 de 67

3 CUMPLIMIENTO PLAN OPERATIVO ANUAL

3.1 Servicios Sociales Subsidiados.

3.1.1 Cumplimiento de la Meta de Ingresos Por Actividades Ordinarias

SERVICIO/PROGRAMA	EJECUCION	PRESUPUESTO	VARIAC.#	% CUMPL.
SALUD Y NUTRICION	17.859.800,00	28.397.600,00	-10.537.800,00	62,89%
COLEGIO CAMPESTRE	1.152.618.376,00	1.190.414.803,00	-37.796.427,00	96,82%
BACHILLER POR CICLOS	32.565.000,00	29.779.500,00	2.785.500,00	109,35%
FORMACION LABORAL	27.786.323,00	79.908.500,00	-52.122.177,00	34,77%
EDUCACION INFORMAL	632.938.908,00	799.304.900,00	-166.365.992,00	79,19%
RECREACION DIRIGIDA	116.055.460,21	376.627.700,00	-260.572.239,79	30,81%
DEPORTES	71.299.652,95	77.219.700,00	-5.920.047,05	92,33%
CENTRO RECREACIONAL LA MANIGUA	94.239.434,56	344.840.600,00	-250.601.165,44	27,33%
AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO	1.010.548.898,82	907.111.000,00	103.437.898,82	111,40%
BIBLOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00%
CULTURA	14.991.008,22	84.994.100,00	-70.003.091,78	17,64%
ADULTO MAYOR	19.021.100,00	20.056.500,00	-1.035.400,00	94,84%
POBLACION CON DISCAPACIDAD	6.080.900,00	6.011.000,00	69.900,00	101,16%
TOTA ING.ACTIVIDADES ORDINARIAS	3.196.004.861,76	3.944.665.903,00	-748.661.041,24	81,02%

Tabla 24. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

A 30 de junio de 2026, los servicios subsidiados, registran un cumplimiento del 81,02%, lo que representa un recaudo real de \$3.196.004.861,76 frente a un presupuesto total programado de \$3.944.665.903,00. Existe un déficit general de -\$748.661.041,24 provocado por la baja ejecución en los sectores de recreación, cultura y educación laboral.

El análisis de la ejecución de ingresos evidencia un comportamiento diferenciado entre los servicios de la Corporación. Se destaca el desempeño de Agencia de Viajes y Turismo, que superó la meta presupuestada al alcanzar una ejecución del 111,40 %, con ingresos superiores en \$103.437.898,82 respecto a lo proyectado. De igual manera, los servicios de Bachiller por Ciclos y Discapacidad registraron resultados favorables, con niveles de ejecución del 109,35 % y 101,16 %, respectivamente.

Por su parte, los servicios de Educación Formal – Colegio, Adulto Mayor y Deportes presentaron un comportamiento estable, con niveles de ejecución aceptable entre el 92 %, 94% y el 97 %, lo que demuestra un cumplimiento cercano a las metas financieras establecidas y una contribución significativa al recaudo institucional.

En contraste, algunos servicios registraron niveles de ejecución inferiores a lo esperado, siendo los más representativos Educación Informal (79,19 %), Salud y Nutrición (62,89 %) y Educación Laboral (34,77 %). Asimismo, Recreación Dirigida, Centro Recreacional y Cultura presentaron los menores niveles de cumplimiento, con ejecuciones inferiores al 31 %, concentrando los mayores déficits frente al presupuesto y afectando el cumplimiento de la meta global de ingresos.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

24 de 67

Por su parte, para los servicios que registraron niveles de ejecución inferiores al 70%, se implementaron acciones de mejora orientadas al cumplimiento de las metas establecidas, entre ellas estrategias de mercadeo y fortalecimiento de la promoción de los servicios de Recreación, Centro Recreacional y Cultura. No obstante, pese a los esfuerzos realizados y el compromiso evidenciado, no fue posible alcanzar las metas establecidas.

3.1.2 Crecimiento de Los Ingresos Por Actividades Ordinarias

SERVICIOS SOCIALES SUBSIDIADOS	EJECUCION AL II TRIM 2026	EJECUCION AL II TRIM 2025	VARIACION	
			NUMERICA	%
SALUD Y NUTRICION	17.859.800,00	22.012.800,00	-4.153.000,00	-18,87
EDUCACION FORMAL-COLEGIO	1.152.618.376,00	1.022.705.399,00	129.912.977,00	12,70
BACHILLER POR CICLOS	32.565.000,00	19.261.700,00	13.303.300,00	69,07
EDUCACION LABORAL	27.786.323,00	16.110.700,00	11.675.623,00	72,47
EDUCACION INFORMAL	632.938.908,00	262.351.876,00	370.587.032,00	141,26
RECREACION DIRIGIDA	116.055.460,21	242.286.579,00	-126.231.118,79	-52,10
DEPORTES	71.299.652,95	52.696.552,51	18.603.100,44	35,30
CENTRO RECREACIONAL	94.239.434,56	88.272.702,17	5.966.732,39	6,76
AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO	1.010.548.898,82	723.153.212,92	287.395.685,90	39,74
CULTURA	14.991.008,22	13.576.438,89	1.414.569,33	10,42
ADULTO MAYOR	19.021.100,00	18.853.100,00	168.000,00	0,89
POBLACION CON DISCAPACIDAD	6.080.900,00	4.689.500,00	1.391.400,00	29,67
TOTALSERVICIOS SUBSIDIADOS	3.196.004.861,76	2.485.970.560,49	710.034.301,27	28,56

Tabla 25. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

Al comparar la ejecución financiera del II trimestre de 2026 frente al mismo período de 2025, se evidencia un comportamiento favorable en los ingresos por servicios sociales subsidiados de COMFACA. En términos generales, la Corporación registró un crecimiento del 28,56 %, al pasar de \$2.485.970.560,49 en 2025 a \$3.196.004.861,76 en 2026, lo que representa un incremento de \$710.034.301,27.

Este resultado estuvo impulsado principalmente por el desempeño de los servicios de Educación Informal, que presentó el mayor crecimiento interanual 141,26 %, seguido de la Agencia de Viajes y Turismo, con un incremento del 39,74 %, siendo una de las principales fuentes de ingresos de la Corporación, y de Educación Formal – Colegio, que registró un crecimiento del 12,70 %, aportando de manera significativa al crecimiento del periodo evaluado.

Asimismo, otros servicios evidenciaron una dinámica positiva, entre ellos Educación Laboral (72,47 %), Bachiller por Ciclos (69,07 %), Deportes (35,30 %), Población con Discapacidad (29,67 %) y Cultura (10,42 %), reflejando un fortalecimiento en la prestación de los servicios y una mayor generación de ingresos frente a la vigencia anterior.

En conjunto, estos resultados evidencian una evolución favorable de los ingresos por actividades ordinarias de la Corporación, sustentada en el crecimiento de los principales servicios, el de la oferta institucional y las estrategias implementadas para incrementar la cobertura y la demanda de los programas durante la vigencia 2026.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

25 de 67

3.1.3 Cumplimiento y Análisis de Coberturas

PROGRAMAS 2026	COBERTURA PROYECTADA ACUMULADA	COBERTURA EJECUTADA ACUMULADA	CUMPLIMIENTO DE METAS %
Turismo	810	834	102,96%
Centro Recreacional La Manigua	42.322	13.258	31,33%
Educación Formal (colegio-ciclos)	3.840	3.691	96,12%
Discapacitados	125	125	100,00%
Adulto Mayor	500	429	85,80%
Educación Cultura	2.880	631	21,91%
Educación Informal	6.271	5.831	92,98%
Educación Laboral	204	61	29,90%
Recreación y Deporte	12.785	13.213	103,35%
Salud y Nutrición	2.540	1.565	61,61%
Biblioteca	3.425	3.437	100,35%
TOTAL	75.702	43.075	56,90%

Fuente: Servicios

Tabla 26. Cumplimiento de coberturas

Al cierre del segundo trimestre de 2026, la ejecución de las metas de cobertura alcanzó un 56,90 % de lo programado, lo que representa una diferencia de 32.627 usuarios frente a la meta establecida. Este comportamiento refleja oportunidades para fortalecer la captación de usuarios durante el segundo semestre, con el propósito de avanzar en el cumplimiento de las metas definidas para la vigencia.

El resultado estuvo influenciado principalmente por el comportamiento del Centro Recreacional La Manigua, servicio que representa el 55,91 % de la cobertura proyectada y que registró una diferencia de 29.064 usuarios respecto a la meta, situación que impactó significativamente el resultado consolidado. De igual forma, los servicios de Cultura (2.249 usuarios), Salud y Nutrición (975 usuarios) y Educación Informal (440 usuarios) presentaron coberturas inferiores a las programadas, orientando los esfuerzos institucionales hacia el fortalecimiento de su promoción y posicionamiento.

En contraste, el servicio de Recreación y Deporte presentó un desempeño favorable, superando la meta establecida con 428 usuarios adicionales, lo que evidencia una respuesta positiva de los afiliados y beneficiarios y constituye una experiencia que puede ser replicada en otros servicios.

Con el propósito de fortalecer el cumplimiento de las metas durante el segundo semestre, se vienen implementando estrategias de mercadeo, promoción y articulación institucional, especialmente en los servicios del Centro Recreacional La Manigua y Cultura, encaminadas a incrementar la participación de los afiliados y sus beneficiarios, ampliar la cobertura y mejorar los resultados proyectados para la vigencia.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

26 de 67

3.1.3.1. Focalización de coberturas por Categorías A y B

PROGRAMAS 2026	COBER. PROYEC- ACUMULADA	CAT. A PROYEC	CAT. A EJEC	CAT. B PROYEC	CAT. B EJECUTADA	COBER. EJECU- ACUMULADA	CUMPL. METAS %
Turismo	810	375	421	204	170	834	70,9%
Centro Recreacional La Manigua	42.322	28.264	8.200	6.960	1.957	13.258	76,6%
Educación Formal (colegio-ciclos)	3.840	2.065	1.772	1.085	1.041	3.691	76,2%
Discapacitados	125	110	109	15	16	125	100,0%
Adulto Mayor	500	350	326	135	79	429	94,4%
Educación Cultural	2.880	1.899	413	794	183	631	94,5%
Educación Informal	6.271	3.208	2.816	1.068	637	5.831	59,2%
Educación Laboral	204	131	12	25	0	61	19,7%
Recreación y Deporte	12.785	11.058	11.268	1.697	1.907	13.213	99,7%
Salud y Nutrición	2.540	1.916	1.328	624	237	1.565	100,0%
Biblioteca	3.425	2.425	1.427	1.000	682	3.437	61,4%
TOTAL	75.702	51.801	28.092	13.607	6.909	43.075	81,3%

Tabla 27. Focalización de cobertura por categorías

La focalización de las coberturas ejecutadas establece que el 81.3% corresponden a beneficiarios afiliados de las categorías A y B. Este resultado refleja que la prestación de los servicios se orientó principalmente hacia la población de menores ingresos, en concordancia con los principios de equidad, solidaridad y priorización que rigen el Sistema del Subsidio Familiar.

En cuanto al desempeño por servicio, se destacan los resultados obtenidos en Discapacidad, que alcanzó el 100 % de cumplimiento de la meta establecida; Recreación y Deporte, con una ejecución del 99,7 %; Cultura, con un cumplimiento del 94,5 %; y Adulto Mayor, con un resultado del 94,4 %, reflejando una adecuada respuesta de los usuarios frente a la oferta institucional.

Respecto al comportamiento por categoría, en la Categoría A se proyectaron 51.801 beneficiarios, alcanzando una ejecución de 28.092 usuarios, donde los servicios con mayor participación fueron Recreación y Deporte (11.268 usuarios) y Centro Recreacional La Manigua (8.200 usuarios). Por su parte, en la Categoría B se proyectaron 13.607 beneficiarios, logrando una ejecución de 6.909 usuarios, manteniendo como ejes principales de atención los servicios de Centro Recreacional La Manigua y Recreación y Deporte.

3.1.4. Cumplimiento Valor Subsidio En Servicios Sociales

SERVICIOS SOCIALES SUBSIDIADOS	VALOR SUBSIDIADO	VALOR SUBSIDIADO PRESUPUESTADO	VARIACION %
SALUD Y NUTRICION	154.621.654,88	203.760.000,00	75,88%
EDUCACION FORMAL-COLEGIO	1.662.384.123,99	1.832.979.800,00	90,69%
BACHILLER POR CICLOS	-15.669.000,00	-8.659.500,00	180,95%
EDUCACION LABORAL	118.579.808,52	99.158.300,00	119,59%
EDUCACION INFORMAL	597.807.912,26	633.619.400,00	94,35%
RECREACION DIRIGIDA	509.437.812,57	508.096.000,00	100,26%
DEPORTES	480.348.017,30	495.065.400,00	97,03%
CENTRO RECREACIONAL	1.492.190.511,08	1.466.855.000,00	101,73%
AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO	1.092.017.432,13	736.740.400,00	148,22%
BIBLIOTECA	247.513.957,29	239.698.200,00	103,26%
CULTURA	124.355.368,70	486.195.200,00	25,58%
ADULTO MAYOR	121.721.160,00	124.581.100,00	97,70%
POBLACION CON DISCAPACIDAD	87.060.261,80	87.593.100,00	99,39%
TOTAL	6.672.369.020,52	6.905.682.400,00	96,62%

Tabla 28. Cumplimiento Del Valor De Subsidio En Servicios

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

27 de 67

Los servicios sociales subsidiados presentan ejecución del 96,62% del valor subsidiado proyectado, este resultado guarda relación con el comportamiento de los ingresos por actividades ordinarias.

3.1.5 Medición de satisfacción

El Departamento de Comunicaciones, Imagen Corporativa y Publicidad tiene como objetivo recopilar información relacionada con los servicios y actividades que ofrece la Corporación. Para ello, obtiene datos de los usuarios mediante la aplicación permanente de encuestas estructuradas, utilizando los diferentes canales disponibles, como llamadas telefónicas, correo electrónico, redes sociales y atención presencial, de acuerdo con las necesidades de cada servicio.

SERVICIO	PROMEDIO SATISFACCIÓN	OBSERVACIONES
RECREACIÓN Y DEPORTE	98,22%	EXCELENTE ACEPTACIÓN EN LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN Y SALA FITNESS.
TURISMO	90,48%	
PROGRAMAS ESPECIALES	100%	EXCELENTE ACEPTACIÓN EN LOS PROGRAMAS DE ADULTO MAYOR Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD.
AGENCIA EMPLEO	92,40%	SE DESTACA DANZAS, ARTES PLASTICAS Y BIBLIOTECA.
EDUCACIÓN	97,36%	

Tabla 29. Medición satisfacción del usuario en los servicios evaluados

El análisis evidencia una alta satisfacción general de los usuarios. Los resultados respaldan la calidad del servicio y la pertinencia de los programas institucionales posicionando a COMFACA como referente regional en bienestar social.

3.2 Servicios Sociales Auto costeables

3.2.1 Cumplimiento de Ingresos Por Actividades Ordinarias

SERVICIO SOCIAL AUTOCOSTEABLE	EJECUCION	PRESUPUESTADO	VARIACION	
			NUMERICA	%
CREDITO SOCIAL	321.062.088,92	308.336.800,00	12.725.288,92	104,13%
TOTAL ING. POR ACTIVIDADES ORDINARIAS	321.062.088,92	308.336.800,00	12.725.288,92	104,13%

Tabla 30. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

El servicio de Crédito Social alcanzó un cumplimiento del 104,13% respecto a lo proyectado para el segundo trimestre de 2026. Este resultado responde a la excelente aceptación del servicio,

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

28 de 67

impulsadas por la oferta de tasas de interés favorables. La mayor participación de la colocación se concentró en los afiliados de categorías A y B.

3.2.2. Crecimiento en Ingresos por actividades ordinarias

SERVICIOS SOCIALES SUBSIDIADOS	EJECUCION AL II TRIM 2026	EJECUCION AL II TRIM 2025	VARIACION	
			NUMERICA	%
Creditos Social	321.062.088,92	255.327.266,35	65.734.822,57	25,75
TOTALSERVICIOS SUBSIDIADOS	321.062.088,92	255.327.266,35	65.734.822,57	25,75

Tabla 31. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

Al comparar los ingresos operacionales, se observa un sólido crecimiento del 25.75% respecto a la vigencia 2025. Este incremento en el rubro de intereses responde directamente a la ejecución del 100% del Fondo de Crédito, cuya capitalización ha permitido ampliar la cobertura y garantizar el cumplimiento de la oferta hacia los usuarios.

3.2.3 Cumplimiento de Coberturas

Coberturas Proyectada (personas)									
Servicio	A	B	C	D	E	Fondos de Ley	Alianza A	Alianza B	Total
I Trimestre	72	21	3	0	0	0	0	0	96
II Trimestre	92	33	2	0	0	0	0	0	127
Total Acumulado	164	54	5	0	0	0	0	0	223
Coberturas Ejecutada (personas)									
Servicio	A	B	C	D	E	Fondos de Ley	Alianza A	Alianza B	Total
I Trimestre	83	17	4	0	0	0	0	0	104
II Trimestre	67	9	1	0	0	0	0	0	77
Total Acumulado	150	26	5	0	0	0	0	0	181
Cumplimiento %									
Servicio	A	B	C	D	E	Fondos de Ley	Alianza A	Alianza B	Total
I Trimestre	115,3%	81,0%	133,3%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	108,33%
II Trimestre	72,8%	27,3%	50,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	60,63%
Total Acumulado	91,46	48,15	100,00		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	81,17

Tabla 32. Cumplimiento de Coberturas en Crédito Social.

El incumplimiento en la meta de cobertura del segundo trimestre de 2026 se alcanzó un 81,17%. Tras realizarse la ampliación del Fondo a finales de mayo, se proyecta lograr el cumplimiento de las metas para el tercer trimestre.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

29 de 67

3.2.3.1. Focalización de créditos colocados por Categorías

LÍNEAS DE CREDITO	CATEGORIA	CANTIDAD TOTAL POR CAT	MONTO COLOCADO II TRIMESTRE	% DE PARTICIPACIÓN POR CATEGORÍAS
Educativo	A	0	0	0,00
	B	1	3.000.000	0,15
	C	0	0	0,00
Salud	A	4	16.250.000	0,81
	B	1	1.750.000	0,09
	C	0	0	0,00
Vivienda	A	1	20.000.000	0,99
	B	1	16.550.000	0,82
	C	1	100.000.000	4,97
Libre Inversión	A	146	1.169.340.000	58,15
	B	21	448.850.000	22,32
	C	4	219.000.000	10,89
Recreación y	A	0	0	0,00
	B	1	16.000.000	0,80
	C	0	0	0,00
TOTAL		181	2.010.740.000	100,00

Tabla 33. Focalización de créditos colocados por categorías

En el II trimestre de 2026, respecto a la focalización de las coberturas del servicio de crédito social la categoría A, tuvo una participación del 59.96%, la categoría B un 24.18%, Y C 15.86%, lo cual se le está dando cumplimiento a favorecer a los afiliados de menores ingresos.

3.2.4. Resultado Del Ejercicio Crédito Social

SERVICIOS SOCIALES	INGRESOS	COSTOS	GASTOS	TOTAL EGRESOS	REMANENTE	REMANENTE EN %
A 30 de junio	354.705.517,46	178.345.528,14	172.712.989,35	351.058.517,49	3.646.999,97	101,04
Total	354.705.517,46	178.345.528,14	172.712.989,35	351.058.517,49	3.646.999,97	101,04

Tabla 34. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

Al 30 de junio del 2026, el servicios de Credito Social presenta un remanente de \$3.646.999,97, superando la meta establecida para el semestre donde se proyectó un resultado negativo de \$1.837.500, este comportamiento se atribuye las estrategias planteadas para el servicio como fue la ampliación del fondo de credito y la oferta de la linea de libre inversión con el beneficio de compra de cartera, lo cual tuvo una buena aceptación en la población afiliada.

4.FONDOS DE LEY

4.1. Fondo Para La Atención Integral De La Niñez Y Jornada Escolar Complementaria – FONIÑEZ.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

30 de 67

CONSOLIDADO FONÍNEZ				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
SALDO INICIAL 01 de Enero de 2026	402.179.342,51	402.179.342,51	0,00	100,00%
Saldo Inicial del Periodo	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUENTES				
APROPIACIONES OBLIGATORIA	2.496.491.672,00	2.408.076.000,00	88.415.672,00	103,67%
APROPIACIONES VOLUNTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	3.814.560,00	0,00	3.814.560,00	100,00%
REINTEGROS Y RECOBROS	10.388.705,00	0,00	10.388.705,00	100,00%
OTRAS FUENTES	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL FUENTES	2.510.694.937,00	2.408.076.000,00	102.618.937,00	104,26%
APLICACIONES				
ADMINISTRACION	103.087.040,38	120.403.900,00	-17.316.859,62	85,62%
OPERACION	1.051.235.676,75	2.273.020.500,00	-1.221.784.823,25	46,25%
OTRA EJECUCION	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL APLICACIONES	1.154.322.717,13	2.393.424.400,00	-1.239.101.682,87	48,23%
SALDO FINAL	1.758.551.562,38	416.830.942,51	1.341.720.619,87	421,89%
% EJECUCION	39,63%	85,17%		

Tabla 35. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

A 30 de junio de 2026, los programas financiados con recursos de FONÍNEZ presentan un saldo por ejecutar de \$1.758.551.562,38, situación que obedece a diversos factores asociados a la dinámica de ejecución de los proyectos durante el primer semestre de la vigencia.

En primer lugar, la ejecución de los recursos durante los primeros meses del año fue gradual, debido a que la operación de los programas inició progresivamente una vez se surtieron los procesos de contratación del talento humano, la articulación con las instituciones participantes y la definición de las condiciones operativas para la prestación del servicio.

Así mismo, el saldo por ejecutar incluye \$402.179.342,51 correspondientes a recursos no ejecutados de la vigencia 2025, incorporados al presupuesto de la vigencia 2026, cuya utilización requiere los respectivos procesos de planeación, programación y ejecución.

De igual manera, mediante la Resolución AEI No. 0172 del 27 de mayo de 2026 se aprobó la modificación y adición de recursos al presupuesto de FONÍNEZ para la presente vigencia. No obstante, una parte importante de estos recursos está destinada a la ampliación de la cobertura del Programa Jornada Escolar Complementaria (JEC) y Atención Integral a la Primera Infancia (AIPI). Considerando que durante el mes de junio las instituciones educativas entraron en período de vacaciones escolares, se determinó iniciar los procesos de contratación del talento humano y la atención de la cobertura adicional a partir del mes de julio de 2026, con el fin de garantizar una ejecución eficiente de los recursos y una adecuada prestación del servicio a la población beneficiaria.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

31 de 67

En consecuencia, se proyecta que durante el segundo semestre de 2026 se presente un incremento significativo en la ejecución presupuestal, como resultado del inicio de la cobertura adicional aprobada, la ejecución de las inversiones en infraestructura y dotación, y el desarrollo normal de las actividades contempladas en los proyectos de FONÍÑEZ, permitiendo avanzar en el cumplimiento de los objetivos establecidos para la vigencia.

4.1.1. Componente Jornada Escolar Complementaria JEC.

JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA -JEC-				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
SALDO INICIAL 01 de Enero de 2026	271.439.791,49	271.439.791,49	0,00	100,00%
Saldo Inicial del Periodo	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUENTES				
APROPIACIONES OBLIGATORIA	1.997.193.334,00	1.926.460.800,00	70.732.534,00	103,67%
APROPIACIONES VOLUNTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	3.051.648,00	0,00	3.051.648,00	100,00%
REINTEGROS Y RECOBROS	0,00	0,00	0,00	0,00%
OTRAS FUENTES	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL FUENTES	2.000.244.982,00	1.926.460.800,00	73.784.182,00	103,83%
APLICACIONES				
ADMINISTRACION	82.605.323,48	96.323.100,00	-13.717.776,52	85,76%
OPERACIÓN	872.280.359,75	1.868.711.000,00	-996.430.640,25	46,68%
OTRA EJECUCION	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL APLICACIONES	954.885.683,23	1.965.034.100,00	-1.010.148.416,77	48,59%
SALDO FINAL	1.316.799.090,26	232.866.491,49	1.083.932.598,77	565,47%
% EJECUCION	42,03%	89,41%		

Tabla 36. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

El Programa Jornada Escolar Complementaria (JEC) presenta, con corte al 30 de junio de 2026, una ejecución presupuestal acumulada del 42,03 %, equivalente a \$954.885.683,23, con un saldo por ejecutar de \$1.316.799.090,26 correspondiente al 57.97 % del total de las fuentes de financiación.

El saldo pendiente de ejecución obedece, en primer lugar, a la incorporación de \$271.439.791,49 correspondientes a recursos no ejecutados de la vigencia 2025, los cuales fueron adicionados al presupuesto de la vigencia 2026 y cuya ejecución está sujeta al cumplimiento de los procesos administrativos, contractuales y de planeación establecidos por la corporación.

En consecuencia, se proyecta que durante el segundo semestre de la vigencia 2026 se presente un incremento significativo en la ejecución presupuestal, como resultado del inicio de la

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

32 de 67

ampliación de cobertura, la ejecución de los procesos de contratación previstos, el desarrollo de las inversiones en infraestructura y dotación, y la normal ejecución de las actividades contempladas en el proyecto, permitiendo avanzar en el cumplimiento de las metas físicas y financieras establecidas para la vigencia.

Coberturas J.E.C

CODIGO ESCUELA DE FORMACION	ESCUELA DE FORMACION	COBERTURA PROYECTA	COBERTURA EJECUTADA	CUMPLIMIENTO %
1	Ciencia y Tecnología	144	140	97
2	Bilingüismo	144	74	51
3	Lectura, Escritura y Oralidad	1080	723	67
4	Ambiental	720	580	78
5	Recreación y Formación Deportiva	2808	1828	58
6	Artística y Cultura	1656	1285	78
8	Emprendimiento	432	217	50
TOTAL COBERTURA		6984	4.625	66%

Tabla 37. Coberturas J.E.C

A 30 de junio de 2026, el Programa Jornada Escolar Complementaria (JEC) presenta un cumplimiento de cobertura del 66% frente a la meta proyectada para la vigencia. Este comportamiento obedece a diversos factores operativos y administrativos que incidieron en el proceso de vinculación de los beneficiarios durante el primer semestre del año.

4.1.2 Componente Atención Integral A La Primera Infancia AIPI

ATENCIÓN INTEGRAL A LA NIÑEZ - AIN				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
SALDO INICIAL 01 de Enero de 2026	130.739.551,02	130.739.551,02	0,00	100,00%
Saldo Inicial del Periodo	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUENTES				
APROPIACIONES OBLIGATORIA	499.298.338,00	481.615.200,00	17.683.138,00	103,67%
APROPIACIONES VOLUNTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	762.912,00	0,00	762.912,00	100,00%
REINTEGROS Y RECOBROS	10.388.705,00	0,00	10.388.705,00	100,00%
OTRAS FUENTES	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL FUENTES	510.449.955,00	481.615.200,00	28.834.755,00	105,99%
APLICACIONES				
ADMINISTRACION	20.481.716,90	24.080.800,00	-3.599.083,10	85,05%
OPERACIÓN	178.955.317,00	404.309.500,00	-225.354.183,00	44,26%
OTRA EJECUCION	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL APLICACIONES	199.437.033,90	428.390.300,00	-228.953.266,10	46,55%
SALDO FINAL	441.752.472,12	183.964.451,02	257.788.021,10	240,13%
% EJECUCION	31,10%	69,96%		

Tabla 38. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

El Programa Atención Integral a la Primera Infancia (AIPI) presenta, con corte al 30 de junio de 2026, una ejecución presupuestal acumulada del 31 %, equivalente a \$199.437.033, 90 con un

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

33 de 67

saldo por ejecutar de \$441.752.472,12, correspondiente al 69 % del total de las fuentes de financiación.

El saldo pendiente de ejecución obedece, en primer lugar, a la incorporación de \$130.739.551,02 correspondientes a recursos no ejecutados de la vigencia 2025, así como a los rendimientos financieros y reintegros incorporados al presupuesto de la vigencia 2026, cuya ejecución requiere el cumplimiento de los procesos administrativos y contractuales establecidos por la entidad.

Cobertura AIPI

COD. INFRAESTRUCTURA	MUNICIPIO	INSTITUCION EDUCATIVA	COBERTURA EJECUTADA
CCF013-30-00046	Cartagena del Chaira	Institucion Educativa Colchira Jose Mata Cordoba	101
CCF013-30-00051	Curillo	Institucion Educativa Angel Cuniberti	93
CCF013-30-00040	Doncello	Institucion Educativa Rufino Quichoya	40
CCF013-30-00043	Doncello	Institucion Educativa Marco Fidel Suarez	62
CCF013-30-00112	Doncello	Institucion Educativa Corazon Inmaculado de Maria	21
CCF013-30-00011	Florencia	Institucion Educativa Instituto Tecnico Agroindustrial Amazonico	86
CCF013-30-00027	Florencia	Institucion Educativa Divino Nino	35
CCF013-30-00054	Florencia	Institucion Educativa Tecnico Industrial	83
CCF013-30-00055	Florencia	Institucion Educativa Buinima	76
CCF013-30-00013	Florencia	Institucion Educativa Barrios Unidos Del Sur	154
CCF013-30-00009	Florencia	Institucion Educativa La Esperanza	116
CCF013-30-00044	Paujil	Institucion Educativa Agroecologico Amazonico Paujil	83
CCF013-30-00020	Paujil	Institucion Educativa Nuestra Senora De Las Mercedes	38
CCF013-30-00037	San Vicente del Caguan	Institucion Educativa Promocion Social	107
CCF013-30-00048	Solita	Institucion Educativa Intemado Rural Solita	63
Total Cobertura Ejecutada			1158

Tabla 39. Cobertura AIPI

Cobertura AIPI Por Municipio

MUNICIPIO	COBERTURA PROYECTADA	COBERTURA EJECUTADA	% DE CUMPLIMIENTO
Florencia	720	550	78
San Vicente del Caguan	90	107	119
Doncello	120	123	103
Paujil	120	121	101
Cartagena del Chaira	90	101	112
Solita	90	63	70
Curillo	90	93	103
COBERTURA TOTAL	1320	1158	88

Fuente: Reporte estadístico estructura 186ª Segundo Trimestre 2026

Tabla 40. Cobertura AIPI por Municipios

A 30 de junio de 2026, el Programa Atención Integral a la Primera Infancia (AIPI) alcanzó una cobertura de 1.158 beneficiarios, equivalente al 88 % de la meta proyectada para la vigencia. Este resultado evidencia un avance significativo en el proceso de implementación y consolidación del proyecto Creando Sueños, reflejando un incremento en la cobertura respecto al segundo trimestre del año.

El comportamiento de la cobertura muestra que, en municipios como San Vicente del Caguán, El Doncello, El Paujil y Cartagena del Chairá se logró cumplir e incluso superar la meta inicialmente establecida, resultado del fortalecimiento de las estrategias de focalización, la articulación con las instituciones participantes y la adecuada respuesta de la población beneficiaria.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

34 de 67

Cobertura Atención Madres Gestantes y Lactantes

MUNICIPIO	COBERTURA PROYECTADA	COBERTURA EJECUTADA	% DE CUMPLIMIENTO
Florencia	40	0	0
San Vicente del Caguan	20	0	0
Total Cobertura	60	0	0

Tabla 41. Cobertura Atención Madres Gestantes y Lactantes

Al cierre del segundo trimestre de 2026, el proyecto “Creando Sueños”, del programa Atención Integral a la Primera Infancia (AIPI), no presentó cobertura en la población de madres gestantes y/o lactantes, debido a que se priorizó el inicio de la atención de los niños y niñas.

4.2. Fondo de Solidaridad de Fomento al Empleo y Protección al Cesante – “FOSFEC”.

CONSOLIDADO FOSFEC				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
SALDO INICIAL 01 de Enero de 2026	3.184.034.183,45	3.184.034.183,45	0,00	100,00%
Saldo Inicial del Periodo	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUENTES				
APROPIACIONES OBLIGATORIA	4.031.681.140,00	3.888.895.500,50	142.785.639,50	103,67%
APROPIACIONES VOLUNTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	143.943.431,87	16.500.000,00	127.443.431,87	872,38%
REINTEGROS Y RECOBROS	379.114.134,10	0,00	379.114.134,10	100,00%
OTRAS FUENTES	263.073.802,00	0,00	263.073.802,00	100,00%
TOTAL FUENTES	4.817.812.507,97	3.905.395.500,50	912.417.007,47	123,36%
APLICACIONES				
ADMINISTRACION	188.993.942,46	261.982.100,00	-72.988.157,54	72,14%
OPERACION	3.979.512.604,42	4.988.758.180,59	-1.009.245.576,17	79,77%
OTRA EJECUCION	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL APLICACIONES	4.168.506.546,88	5.250.740.280,59	-1.082.233.733,71	79,39%
SALDO FINAL	3.833.340.144,54	1.838.689.403,36	1.994.650.741,18	208,48%
% EJECUCION	52,09%	74,06%		

Tabla 42. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

El porcentaje general de cumplimiento para el periodo de junio 2026 fue de aproximadamente 52,09%; aunque el porcentaje de cumplimiento es bajo, este resultado corresponde al comportamiento de las subcuentas que componente el Fondo, donde cada una obtuvo el siguiente resultado:

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

35 de 67

4.2.1 Ejecución componente gastos de administración.

GASTOS DE ADMINISTRACION				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
SALDO INICIAL 01 de Enero de 2026	137.682.105,97	137.682.105,97	0,00	100,00%
Saldo Inicial del Periodo	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUENTES				
APROPIACIONES OBLIGATORIA	201.584.056,00	194.461.200,00	7.122.856,00	103,66%
APROPIACIONES VOLUNTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	7.186.612,56	808.500,00	6.378.112,56	888,88%
REINTEGROS Y RECOBROS	0,00	0,00	0,00	0,00%
OTRAS FUENTES	13.201.879,00	0,00	13.201.879,00	100,00%
TOTAL FUENTES	221.972.547,56	195.269.700,00	26.702.847,56	113,67%
APLICACIONES				
ADMINISTRACION	188.993.942,46	261.982.100,00	-72.988.157,54	72,14%
TOTAL APLICACIONES	188.993.942,46	261.982.100,00	-72.988.157,54	72,14%
SALDO FINAL	170.660.711,07	70.969.705,97	99.691.005,10	240,47%
% EJECUCION	52,55%	78,68%		

Tabla 43. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

En este componente, se tuvo en cuenta los gastos del personal vinculado al Fondo de Ley FOSFEC y otras áreas transversales cargadas y/o financiados con recursos del FOSFEC, con un cumplimiento del 52,55%.

4.2.2. Ejecución Componente de Servicios de Gestión y Colocación para la Inserción Laboral y Fortalecimiento del Recurso Humano para la Productividad:

GESTION Y COLOCACION				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
SALDO INICIAL 01 de Enero de 2026	1.239.643.244,35	1.239.643.244,35	0,00	100,00%
Saldo Inicial del Periodo	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUENTES				
APROPIACIONES OBLIGATORIA	900.123.989,00	885.173.500,00	14.950.489,00	101,69%
APROPIACIONES VOLUNTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	32.770.952,88	5.256.700,00	27.514.252,88	623,41%
REINTEGROS Y RECOBROS	0,00	0,00	0,00	0,00%
OTRAS FUENTES	79.068.574,00	0,00	79.068.574,00	100,00%
TOTAL FUENTES	1.011.963.515,88	890.430.200,00	121.533.315,88	113,65%
APLICACIONES				
OPERACIÓN	1.098.331.525,42	1.430.959.200,00	-332.627.674,58	76,75%
OTRA EJECUCION	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL APLICACIONES	1.098.331.525,42	1.430.959.200,00	-332.627.674,58	76,75%
SALDO FINAL	1.153.275.234,81	699.114.244,35	454.160.990,46	164,96%
% EJECUCION	48,78%	67,18%		

Tabla 44. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

36 de 67

Para el Componente de Servicios de Gestión y Colocación para la Inserción Laboral y Fortalecimiento del Recurso Humano para la Productividad se dio cumplimiento del 48,78%, es de resaltar que, para este Componente se tiene en cuenta varios conceptos, los cuales los recursos son eficientemente ejecutados a través de las diferentes actividades programadas en el Plan Operativo como son: estrategias móviles, brigadas y jornadas masivas articuladas con diferentes empresas.

Cobertura Acumulada a II Trimestre 2026:

CONSOLIDADO	ACUMULADO DE ENERO A JUNIO 2026		
Indicadores Resolución 293 de 2017 / Autorización Resolución 0117 de marzo de 2026	Cob. Proyectada	Cob. Ejecutada	% Cumplimiento
Hojas de vida inscritas / registradas	1022	1204	118
Hojas de vida remitidas a empleadores	1001	1881	156
Personas colocadas laboralmente	581	566	30
Empleadores inscritos / registrados	245	250	102
Personas atendidas en entrevistas de orientación ocupacional	994	1151	96
Personas atendidas en talleres de orientación ocupacional	1026	793	69
Numero de talleres dictados	40	24	60
Vacantes registradas	342	745	218
Puestos de trabajo registrados	825	712	86

Tabla 45. Cobertura Componente de Servicios de Gestión y Colocación para la Inserción Laboral y Fortalecimiento del Recurso Humano para la Productividad

En el acumulado de enero a junio de 2026, el componente de Servicios de Gestión y Colocación para la Inserción Laboral evidenció un desempeño sobresaliente en los indicadores de Vacantes registradas (218 %), Hojas de Vida remitidas a empleadores (156%), Hojas de Vida inscritas/registradas (118 %) y Empleadores inscritos/registrados (102%), superando las metas establecidas para el período.

4.2.3. Ejecución Componente de Prestaciones Económicas:

PRESTACIONES ECONOMICAS - BENEFICIO AL CESANTE				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
SALDO INICIAL 01 de Enero de 2026	902.930.791,88	902.930.791,88	0,00	100,00%
Saldo Inicial del Periodo	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUENTES				
APROPIACIONES OBLIGATORIA	1.848.498.872,00	1.774.113.248,00	74.385.624,00	104,19%
APROPIACIONES VOLUNTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	65.541.906,29	6.747.300,00	58.794.606,29	971,38%
REINTEGROS Y RECOBROS	379.114.134,10	0,00	379.114.134,10	100,00%
OTRAS FUENTES	109.886.253,00	0,00	109.886.253,00	100,00%
TOTAL FUENTES	2.403.041.165,39	1.780.860.548,00	622.180.617,39	134,94%
APLICACIONES				
OPERACIÓN	2.264.762.138,00	2.142.032.716,76	122.729.421,24	105,73%
OTRA EJECUCION	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL APLICACIONES	2.264.762.138,00	2.142.032.716,76	122.729.421,24	105,73%
SALDO FINAL	1.041.209.819,27	541.758.623,12	499.451.196,15	192,19%
% EJECUCION	68,51%	79,81%		

Tabla 46. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO		Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN		Código: PE-PPE-FT-05
			Fecha: 10 - mayo - 2020

37 de 67

A la fecha se ha logrado la ejecución de un 68,51% para el componente de prestaciones económicas del mecanismo de protección al cesante.

EJECUCION BENEFICIOS ECONOMICOS, VIGENCIA 2026							
PERIODO	EJECUTADO			PROYECCION COBERTURA			CUMPLIMIENTO
	NUEVOS ASIGNADOS	REACTIVACION	TOTAL EJECUTADO	PROYECCION COBERTURA	COBERTURA PARA ADICIONAR	TOTAL PROYECCION	
ENERO	32	2	34	50	0	50	68,00%
FEBRERO	49	3	52	47	0	47	110,64%
MARZO	56	4	60	48	0	48	125,00%
ABRIL	70	5	75	48	0	48	156,25%
MAYO	99	2	101	51	84	135	74,81%
JUNIO	69	3	72	52	26	78	92,31%
TOTAL VIGENCIA	375	19	394	296	110	406	97,04%

Tabla 47. Indicadores Ejecución Beneficios económicos

Con respecto a la cobertura proyectada en el componente de prestaciones económicas, se cumplió para el mes de junio con un 92,31%, para el II Trimestre un 95,02% y en lo acumulado de enero a junio 2026 un cumplimiento de 97,04%; siendo lo anterior un comportamiento favorable porque se mantiene la demanda de las postulaciones de los beneficios económicos del Mecanismo de Protección al Cesante.

A continuación, se relaciona el valor total de \$2.166.214.985 correspondiente a la asignación y/o provisión de los beneficios asignados de enero a junio 2026:

ASIGNACIONES MES ENERO A DICIEMBRE/2026, LEY 1636/2013												
CONCEPTO	VALOR APORTES SALUD		VALOR APORTES PENSION		VALOR TRANSFERENCIA ECONOMICA		TOTAL ASIGNACION					
	CANT	VALOR	CANT	VALOR	CANT	VALOR	PROVISION NUEVOS BENEFICIOS		PROVISION REACTIVACION		CANT	VALOR
							CANT	VALOR	CANT	VALOR		
ENERO/2026.	34	\$ 43.780.000	34	\$ 56.040.000	33	\$ 85.619.271	32	\$ 179.870.656	2	\$ 5.568.615	34	\$ 185.439.271
FEBRERO/2026.	52	\$ 67.640.100	52	\$ 86.581.800	52	\$ 131.055.266	49	\$ 275.426.942	3	\$ 9.850.224	52	\$ 285.277.166
MARZO/2026.	60	\$ 78.147.300	57	\$ 95.268.000	60	\$ 151.803.494	56	\$ 311.411.248	3	\$ 13.807.546	59	\$ 325.218.794
ABRIL/2026.	75	\$ 96.097.100	75	\$ 123.007.800	74	\$ 187.259.327	70	\$ 393.467.060	5	\$ 12.897.167	75	\$ 406.364.227
MAYO/2026.	101	\$ 134.404.600	98	\$ 166.999.200	101	\$ 266.312.702	99	\$ 551.431.242	2	\$ 16.285.260	101	\$ 567.716.502
JUNIO/2026.	72	\$ 93.251.400	72	\$ 119.365.200	71	\$ 183.582.425	69	\$ 387.846.102	3	\$ 8.352.923	72	\$ 396.199.025
TOTAL	394	\$ 513.320.500	388	\$ 647.262.000	391	\$ 1.005.632.485	375	\$ 2.099.453.250	18	\$ 66.761.735	393	\$ 2.166.214.985

Fuente: Propia del área FOSFEC

Tabla 48. Asignación y/o provisión de los beneficios

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

38 de 67

Es de resaltar que, durante el periodo de enero a junio 2026, se realizaron los siguientes pagos de Transferencia Económica y Aportes de Seguridad Social (Salud EPS y Pensión AFP), los cuales corresponden a los beneficios asignados en la vigencia 2025 y que finalizan sus pagos en el 2026, como también los nuevos asignados en la vigencia 2026:

PAGOS REALIZADOS EN LOS PERIODOS DE ENERO A DICIEMBRE/2026 CON RECURSOS DEL MPC, SUBSIDIO DE DESEMPLEO LEY 1636/2013							
PERIODO	NUMERO DE PAGOS	TRANSFERENCIA ECONÓMICA	NUMERO DE PAGOS	SALUD	NUMERO DE PAGOS	PENSIÓN	TOTAL PRESTACIONES
ENERO DE 2026	145	\$ 66.619.800	264	\$ 46.992.000	257	\$ 58.544.600	\$ 172.156.400
FEBRERO DE 2026	186	\$ 104.266.419	231	\$ 50.565.900	223	\$ 62.484.600	\$ 217.316.919
MARZO DE 2026	205	\$ 100.326.876	210	\$ 45.969.000	204	\$ 57.160.800	\$ 203.456.676
ABRIL DE 2026	198	\$ 154.955.104	215	\$ 47.063.500	209	\$ 58.561.800	\$ 260.580.404
MAYO DE 2026	191	\$ 132.631.063	288	\$ 63.043.200	283	\$ 79.296.600	\$ 274.970.863
JUNIO DE 2026	240	\$ 177.016.530	228	\$ 49.909.200	225	\$ 63.045.000	\$ 289.970.730
TOTAL, GIRO SUBSIDIO DE DESEMPLEO	1.165	\$ 735.815.792	1.436	\$ 303.542.800	1.401	\$ 379.093.400	\$ 1.418.451.992

Tabla 49. Pagos MPC

El valor de la desprovisión de enero a junio 2026 es de \$343.228.842 correspondiente a las personas que se les canceló, anuló y/o suspendió los beneficios que estaban recibiendo del Mecanismo de Protección al Cesante, por no acreditar calidad de cesante, y cuyos recursos se reintegran a la cuenta global para ser asignados nuevamente:

DESPROVISIÓN BENEFICIOS ECONÓMICOS 2026							
CONCEPTO	APORTES SALUD		APORTES PENSION		TRANSFERENCIA ECONOMICA		TOTAL DESPROVISION
	CANT	VALOR	CANT	VALOR	CANT	VALOR	VALOR
ENERO /2026.	37	\$ 24.576.100	37	\$ 31.908.000	24	\$ 15.783.769	\$ 72.267.869
FEBRERO /2026.	17	\$ 14.447.400	19	\$ 21.226.800	12	\$ 7.353.806	\$ 43.028.006
MARZO /2026.	30	\$ 25.132.600	29	\$ 31.049.800	19	\$ 16.808.697	\$ 72.991.097
ABRIL /2026.	23	\$ 22.984.500	23	\$ 29.701.200	18	\$ 23.111.956	\$ 75.797.656
MAYO /2026.	8	\$ 8.318.200	9	\$ 12.014.400	7	\$ 7.353.805	\$ 27.686.405
JUNIO /2026.	21	\$ 17.730.900	21	\$ 22.696.200	15	\$ 11.030.709	\$ 51.457.809
TOTAL	136	\$ 113.189.700	138	\$ 148.596.400	95	\$ 81.442.742	\$ 343.228.842

Tabla 50. Desprovisiones II trimestre 2026

Con respecto a los valores recibido por la Corporación por concepto de reintegro de los beneficios económicos asignados del Mecanismo de Protección al Cesante, como recobro por presunto hallazgo detectado y dado a conocer al usuario asignado al “Subsidio del Desempleo”, el cual en el mes de junio reintegraron el valor de \$3.172.459, durante el II Trimestre (abril, mayo y junio)

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

39 de 67

ha ingresado \$16.902.667 y lo acumulado del año de enero a junio 2026 por concepto de recobro la CCF ha recibido \$32.471.027. Así:

Acumulado de enero a junio 2026:

		enero - dic 2026	
M.P.C.	CONCEPTO	CANTIDAD TOTAL	VALOR TOTAL
Subsidio Emergencia - Decreto 488/2020 (Cta. Cte. 4271 BCS)	Reintegro por Recobro Asignación de Pagos de Aportes en Salud	24	879.700
	Reintegro por Recobro en Asignación de pago de aportes Pensión	13	1.004.658
	Reintegro por Recobro en Asignación de Pagos de Cuota Monetaria	4	233.176
	Reintegro por Recobro en Asignación de pagos de beneficio emergencia ecológica, social y ecológica – Transferencia Económica.	14	1.042.706
		55	3.160.240
Prestaciones Económicas LEY 1636/2013 y LEY 2225/2022	Reintegro por Recobro en pago de Bono de Alimentación -	6	1.288.290
	Reintegro por Recobro Asignación de Pagos de Aportes en Salud	93	8.083.831
	Reintegro por Recobro en Asignación de pago de aportes Pensión	84	7.217.777
	Reintegro por Recobro en Asignación de Pagos de Cuota Monetaria	11	575.204
	Reintegro por Recobro en Asignación de pagos de beneficio emergencia ecológica, social y ecológica – Transferencia Económica.	57	10.035.572
	Intereses por Mora	33	2.110.113
		284	29.310.787
GRAN TOTAL		339	32.471.027

Tabla 51. Propia del área FOSFEC

4.2.4. Ejecución Componente de Sistemas de Información:

SISTEMA DE INFORMACIÓN				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
SALDO INICIAL 01 de Enero de 2026	128.052.914,41	128.052.914,41	0,00	100,00%
Saldo Inicial del Periodo	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUENTES				
APROPIACIONES OBLIGATORIA	57.451.455,00	55.416.426,50	2.035.028,50	103,67%
APROPIACIONES VOLUNTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	2.048.184,81	235.400,00	1.812.784,81	870,09%
REINTEGROS Y RECOBROS	0,00	0,00	0,00	0,00%
OTRAS FUENTES	3.748.079,00	0,00	3.748.079,00	100,00%
TOTAL FUENTES	63.247.718,81	55.651.826,50	7.595.892,31	113,65%
APLICACIONES				
OPERACIÓN	46.484.853,00	119.678.500,00	-73.193.647,00	38,84%
OTRA EJECUCION	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL APLICACIONES	46.484.853,00	119.678.500,00	-73.193.647,00	38,84%
SALDO FINAL	144.815.780,22	64.026.240,91	80.789.539,31	226,18%
% EJECUCION	24,30%	65,15%		

Tabla 52. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

40 de 67

Para este componente del Sistema de Información, se ha ejecutado por los siguientes servicios:

ASOCAJAS, convenio en el marco de operaciones del sistema de información GIASS.

NIYARAKY COLOMBIA SAS, por el servicio de correo electrónico certificado con validez jurídica y probatoria para envío de notificaciones

ASOPAGOS S.A., por el servicio del sistema operacional FOSFEC. Plataforma ZENITH.

4.2.5. Ejecución Componente de Capacitación para la reinserción laboral y fortalecimiento del recurso humano para la productividad:

CAPACITACION				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
SALDO INICIAL 01 de Enero de 2026	693.670.060,59	693.670.060,59	0,00	100,00%
Saldo Inicial del Periodo	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUENTES				
APROPIACIONES OBLIGATORIA	1.004.872.286,00	961.259.026,00	43.613.260,00	104,54%
APROPIACIONES VOLUNTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	35.501.866,46	3.373.600,00	32.128.266,46	1052,34%
REINTEGROS Y RECOBROS	0,00	0,00	0,00	0,00%
OTRAS FUENTES	55.919.657,00	0,00	55.919.657,00	100,00%
TOTAL FUENTES	1.096.293.809,46	964.632.626,00	131.661.183,46	113,65%
APLICACIONES				
OPERACIÓN	569.934.088,00	1.242.414.124,24	-672.480.036,24	45,87%
OTRA EJECUCION	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL APLICACIONES	569.934.088,00	1.242.414.124,24	-672.480.036,24	45,87%
SALDO FINAL	1.220.029.782,05	415.888.562,35	804.141.219,70	293,35%
% EJECUCION	31,84%	74,92%		

Tabla 53. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

La Corporación para el mes de junio 2026 en el componente en Capacitación contó con Contratistas Internos y Externos de la Caja, con el fin de que brindara capacitación tanto a nuestros usuarios cesantes y trabajadores activos. Como contratista interno se cuenta con el Departamento de Educación de la Caja de Compensación Familiar del Caquetá COMFACA, donde capacitó a cesantes asignados al Subsidio del Mecanismo de Protección y trabajadores activos, entre los cursos ofertados se encuentra: emprendimiento, servicio al cliente, liderazgo y gestión, office básico, brigada de emergencia. Y como contratista externo, se encuentra la Empresa PREVENST SAS, el cual brindó capacitación en rescate industrial en el trabajo en altura, para nuestros afiliados.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

41 de 67

Concepto FOSFEC	Cob. Ejecutada	Cob. Proyectada	% Cumplimiento
Cesantes capacitados e inscritos en el FOSFEC	88	132	66,66%
Trabajadores activos	276	226	122,12%
Beneficiarios activos	0	47	0%

Tabla 54. Beneficiarios capacitados

4.2.6. Ejecución Componente Promoción para el Emprendimiento y Desarrollo Empresarial:

PROMOCION PARA EL EMPRENDIMIENTO				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
SALDO INICIAL 01 de Enero de 2026	11.808.626,66	11.808.626,66	0,00	100,00%
Saldo Inicial del Periodo	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUENTES				
APROPIACIONES OBLIGATORIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
APROPIACIONES VOLUNTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	211.182,61	0,00	211.182,61	100,00%
REINTEGROS Y RECOBROS	0,00	0,00	0,00	0,00%
OTRAS FUENTES	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL FUENTES	211.182,61	0,00	211.182,61	100,00%
APLICACIONES				
OPERACIÓN	0,00	0,00	0,00	0,00%
OTRA EJECUCION	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL APLICACIONES	0,00	0,00	0,00	0,00%
SALDO FINAL	12.019.809,27	11.808.626,66	211.182,61	101,79%
% EJECUCION	0,00%	0,00%		

Tabla 55. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

Durante el periodo finalizado a junio de 2026, el componente de Promoción para el Emprendimiento y Desarrollo Empresarial registra un porcentaje de ejecución del cero por ciento (0%). Los recursos disponibles para la vigencia corresponden al saldo inicial al 1 de enero de 2026 y a los rendimientos financieros.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

42 de 67

4.2.7 Ejecución Componente de Servicio de Fomento y Desarrollo Empresarial.

SERVICIO DE FOMENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
SALDO INICIAL 01 de Enero de 2026	70.246.439,59	70.246.439,59	0,00	100,00%
Saldo Inicial del Periodo	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUENTES				
APROPIACIONES OBLIGATORIA	19.150.482,00	18.472.100,00	678.382,00	103,67%
APROPIACIONES VOLUNTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	682.726,26	78.500,00	604.226,26	869,71%
REINTEGROS Y RECOBROS	0,00	0,00	0,00	0,00%
OTRAS FUENTES	1.249.360,00	0,00	1.249.360,00	100,00%
TOTAL FUENTES	21.082.568,26	18.550.600,00	2.531.968,26	113,65%
APLICACIONES				
OPERACIÓN	0,00	53.673.639,59	-53.673.639,59	0,00%
OTRA EJECUCION	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL APLICACIONES	0,00	53.673.639,59	-53.673.639,59	0,00%
SALDO FINAL	91.329.007,85	35.123.400,00	56.205.607,85	260,02%
% EJECUCION	0,00%	60,45%		

Tabla 56. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

Para el componente de Servicio de Fomento y Desarrollo Empresarial, la Corporación dio cumplimiento a lo establecido en el artículo quinto de la Resolución No. 4768 de diciembre de 2025, apropiando el porcentaje mínimo del **0,5 % de los recursos del FOSFEC**. Sin embargo, durante el período objeto del presente informe no se registró ejecución de estos recursos, toda vez que el monto apropiado no permite financiar acciones o estrategias con un impacto representativo. Por esta razón, los recursos permanecen disponibles dentro del saldo final del componente, que al cierre del trimestre asciende a **\$91.329.007,85**, para su utilización en futuras actividades que garanticen una ejecución eficiente y acorde con los objetivos del programa.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

43 de 67

4.3. Recursos de Ley 115 de 1994

LEY 115				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
SALDO INICIAL 01 de Enero de 2026	1.589.676.982,26	1.589.676.982,26	0,00	100,00%
Saldo Inicial del Periodo	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUENTES				
APROPIACIONES OBLIGATORIA	758.309.345,00	731.453.100,00	26.856.245,00	103,67%
APROPIACIONES VOLUNTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	25.550.318,34	12.000.000,00	13.550.318,34	212,92%
REINTEGROS Y RECOBROS	0,00	0,00	0,00	0,00%
OTRAS FUENTES	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL FUENTES	783.859.663,34	743.453.100,00	40.406.563,34	105,43%
APLICACIONES				
SUBSIDIO INDIVIDUAL	488.932.603,36	503.170.305,00	-14.237.701,64	97,17%
INFRAESTRUCUTRA	138.930.825,00	138.930.825,00	0,00	100,00%
OTRA EJECUCION	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL APLICACIONES	627.863.428,36	642.101.130,00	-14.237.701,64	97,78%
SALDO FINAL	1.745.673.217,24	1.691.028.952,26	54.644.264,98	103,23%
% EJECUCION	26,45%	27,52%		

Tabla 57. Ejecución Presupuestal II Trimestre 2026.

Al cierre del segundo trimestre 2026, el fondo presentó una ejecución del 26,45%, los recursos del fondo se ejecutan por los conceptos de subsidio individual que aplica en el Colegio COMFACA y en infraestructura así:

Subsidio Individual: A 30 de junio de 2026, se han aplicado 2.858 subsidios en matrícula y pensión de 1° a 11° para las categorías A y B por valor de \$627.863.828

LEY 115 VIGENCIA 2026			
MES	COBERTURA	CONCEPTO	VALOR SUBSIDIO
ENERO	453	MATRICULA	\$ 110.939.446
FEBRERO	458	PENSIÓN	\$ 71.209.468
FEBRERO	5	MATRICULA	\$ 1.181.650
MARZO	484	PENSION	\$ 76.089.002
MARZO	3	MATRICULA	\$ 672.730
ABRIL	485	PENSION	\$ 76.547.523
ABRIL	1	INFRAESTRUCTURA	\$ 128.639.625
MAYO	488	PENSION	\$ 76.469.407
JUNIO	480	PENSION	\$ 75.823.377
JUNIO	1	INFRAESTRUCTURA	\$ 10.291.600
TOTAL	2858		\$ 627.863.828

Tabla 58. Aplicación Individual Ley 115

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

44 de 67

Infraestructura: Por este concepto los recursos se ejecutan mediante la financiación de proyectos L.M.I., para esta vigencia se tiene financiados cuatro (4) proyectos, así:

Proyectos de Inversión Financiado con Recursos de Ley 115 de 1994

LÍMITE MÁXIMO DE INVERSIONES 2026					
MODALIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FUENTES	TOTAL VR.PROYECTOS	EJECUTADO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Proyectos en ejecución	CONSTRUCCION DE CANCHA SINTETICA PARA EL COLEGIO COMFACA	Ley 115 Vigencia 2024	67.699.999,50	-	0%
	CONSTRUCCION, SUMINISTRO E INSTALACION DE LA RED DE EXTINCION Y EQUIPOS CONTRA INCENDIO PARA COLEGIO COMFACA	Ley 115 Vigencia 2024	463.102.750,00	138.930.825,00	30%
	REMEDIACION Y DOTACION OFICINAS ADMINISTRATIVAS COLEGIO COMFACA	Ley 115 Vigencia 2024	42.366.240,00	-	0%
	Total Proyectos en Ejecución		573.168.989,50	138.930.825,00	24%
Proyectos Nuevos	CONSTRUCCION Y DOTACION BIBLIOTECA y SALA DE DOCENTES DEL COLEGIO COMFACA	Ley 115/94 vigencia 2026			
		Ley 115/94 vigencia 2024	1.512.000.000,00	-	0%
		Ley 115/94 vigencia 2025			
	TOTAL PROYECTOS NUEVOS		1.512.000.000,00	-	0%
TOTAL INVERSION LEY 115			2.085.168.989,50	138.930.825,00	6,7%

Tabla 59. Aplicación infraestructura Ley 115

Con corte al 30 de junio de 2026, los recursos correspondientes al Límite Máximo de Inversión (L.M.I.), financiados con recursos de la Ley 115 de 1994, ascienden a \$2.085.168.989,50. De este total, \$1.512.000.000,00 se han destinado al proyecto de construcción y dotación de la biblioteca y la sala de docentes del Colegio Comfaca, mientras que el valor restante financia los proyectos actualmente en ejecución. Durante el II trimestre se ejecutaron recursos por \$138.930.825,00, lo que representa un avance del 6,7 % frente al total de la inversión programada para la vigencia.

5. GESTIÓN FINANCIERA

Su objetivo es Planear, administrar, registrar y controlar los recursos financieros de la Entidad conforme a las normas legales vigentes, reflejando su situación económica en los Estados Financieros para la toma de decisiones.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

45 de 67

5.1. Ejecución Presupuesto De Ingresos y Egresos.

CONSOLIDADO				
DESCRIPCION	EJECUCION ACUMULADA A	PPTO ACUMULADO A	VARIACION	
	JUNIO	JUNIO	Numerica	%
APORTES PARAFISCALES	28,207,373,781.28	27,001,990,000.00	1,205,383,781.28	104.46%
INGRESOS ACTIVIDADES ORDINARIAS	3,517,066,950.68	4,253,002,703.00	-735,935,752.32	82.70%
SUBSIDIO EN DINERO Y ESPECIE (-)	9,993,914,560.00	8,968,584,000.00	1,025,330,560.00	111.43%
COSTOS DE VENTAS (-)	6,209,049,566.45	6,957,773,100.00	-748,723,533.55	89.24%
REMANENTE BRUTO	15,521,476,605.51	15,328,635,603.00	192,841,002.51	101.26%
OTROS INGRESOS	510,969,922.70	42,173,947.00	468,795,975.70	1211.58%
GASTOS DE ADMINISTRACION Y SERVICIOS SOCIALES (-)	5,924,896,206.29	6,219,693,800.00	-294,797,593.71	95.26%
APROPICIONES DE LEY (-)	9,410,135,904.80	9,081,341,700.00	328,794,204.80	103.62%
APROPICIONES VOLUNTARIAS(-)	0.00	0.00	0.00	0.00%
APROPICIONES DE LEY POR PRESCRIPCION (-)	16,547,300.00	11,486,600.00	5,060,700.00	144.06%
OTROS GASTOS (-)	181,939,445.02	135,262,500.00	46,676,945.02	134.51%
REMANENTE O PERDIDA ANTES DE IMPUESTOS	498,927,672.10	-76,975,050.00	575,902,722.10	-748.17%
IMPUESTO DE RENTA - DIFERIDO	0.00	0.00	0.00	0.00%
REMANENTE O PERDIDA NETA	498,927,672.10	-76,975,050.00	575,902,722.10	-748.17%

Tabla 60. Ejecución presupuestal II Trimestre 2026.

La Corporación formuló el Presupuesto de Ingresos y Egresos para la vigencia 2026 con un resultado del ejercicio negativo, el cual se proyectó para el segundo trimestre en Setenta Y Seis Millones Novecientos Setenta Y Cinco Mil Cincuenta Pesos (\$76.975.050). Dicho presupuesto fue aprobado mediante la Resolución AEI No. 0168 del 27 de marzo de 2026, "Por medio de la cual se aprueba la primera modificación del presupuesto anual de ingresos, egresos, tarifas y coberturas de la vigencia 2026 de la Caja de Compensación Familiar del Caquetá – COMFACA".

La primera modificación presupuestal obedeció principalmente a dos factores: (i) el incremento salarial del 23 % decretado por el Gobierno nacional y (ii) la expedición de la Resolución No. 091 del 30 de enero de 2026, mediante la cual se estableció el cociente nacional y se determinó para la Corporación un cociente superior al nacional, situación que incrementó en un 9 % los porcentajes de las apropiaciones legales. Como consecuencia de estos dos factores, la Corporación efectuó los ajustes presupuestales requeridos por un valor de \$1.098.000.000, los cuales impactaron la proyección del remanente del ejercicio inicialmente aprobado, reduciéndolo de \$1.328.000.000 a \$230.000.000.

No obstante, con corte al 30 de junio de 2026, el resultado del ejercicio presenta un remanente de \$498.927.672,10, cifra que supera en \$268.927.672,10 la proyección establecida después de la modificación presupuestal. Este comportamiento favorable se explica, principalmente, por el cumplimiento de la meta de recaudo de los aportes parafiscales y por los mayores ingresos generados por concepto de rendimientos financieros, producto de la inversión temporal de los recursos provenientes de los remanentes de la vigencia anterior. Dichos recursos, destinados a la financiación de inversiones sociales, contribuyeron al fortalecimiento de la infraestructura para la prestación de los servicios sociales y a la ampliación de la cobertura.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

46 de 67

5.2 Administración de Los Aportes A 30 de junio de 2026

A cierre del periodo se recaudaron \$10.887.477.566,80 por concepto de Aportes del 4% y Aportes Prescritos, valor que corresponde a la base sobre la cual se realizan las apropiaciones de Ley, dando cumplimiento a la normatividad vigente, tal como se detalla a continuación:

INFORMACION DETALLADA DE LA DISTRIBUCION DEL PARAFISCAL A 30 DE JUNIO DE LA VIGENCIA 2026

CONCEPTO	%	ACUMULADO
Aportes del 4%		27,690,104,548.00
Aportes Preescriptos del 4%		48,691,800.00
Aportes del 4% + Aportes Preescriptos		27,738,796,348.00
Menos: provisiones de Ley		10,887,477,566.80
8% Administracion	8%	2,219,103,707.00
9% FONIÑEZ	9%	2,496,491,672.00
FOSFEC Reducion Admon	2%	554,775,928.00
FOSFEC Cuociente	3%	832,163,890.00
10% ADRES	10%	2,773,879,634.80
6.25% Art.6 LEY 1636 DE 2013	6.25%	1,733,674,772.00
1% SUPERSUBSIDIO	1%	277,387,963.00
Cuota Monetaria ley 21		9,082,848,010.00
Persona a cargo 19 - 23 años -FOSFEC ley 789 2002	9.83%	911,066,550.00
Sub. Para Transferencia (diferencia del 55%)		-725,689,231.00
Menos 10% Ley 115	10%	758,309,345.00
Saldo para subsidio en Servicios		6,099,094,876.20
Menos Valor subsidiado en los servicios		6,672,369,020.52
Otros Remanentes del Parafiscal		666,287,711.28
Remante del Parafiscal		93,013,566.96

Tabla 61. Información Detallada de la Distribución del Parafiscal.

En la tabla anterior se evidencia que el valor apropiado del recaudo de los aportes parafiscales del 4 % destinado al pago de la cuota monetaria, con corte al cierre del segundo trimestre, resultó insuficiente en \$725.689.231, lo que generó un excedente negativo equivalente al 55%, reflejando que los recursos recaudados no fueron suficientes para cubrir esta obligación, situación mitigada con los recursos de la reserva legal de acuerdo con lo establecido en la Ley 21/82 “ARTÍCULO 58. Toda Caja de Compensación Familiar, para atender oportunamente las obligaciones a su cargo constituirá una reserva de fácil liquidez, hasta la cuantía que señale su Consejo Directivo, la cual no podrá exceder del monto de una mensualidad del subsidio familiar reconocido en dinero en el semestre inmediatamente anterior, ni ser inferior al treinta por ciento (30%) de esta suma”, sin embargo, con la insuficiencia de este recurso, la Corporación garantizó el pago oportuno de la cuota monetaria a la totalidad de los afiliados que acreditaron el cumplimiento de los requisitos para acceder a este beneficio, asegurando así la continuidad en el reconocimiento del subsidio familiar y el cumplimiento de las obligaciones legales a su cargo.

Igualmente, el saldo para el subsidio en servicios fue inferior al valor demandado por los servicios y los programas en el periodo en \$573.274.144,32.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

47 de 67

El remanente del para fiscal a cierre del segundo trimestre se presenta en \$93.013.566.96, este resultado se genera una vez se adiciona el recaudo de los aportes parafiscales de Independientes, Pensionados, Intereses por mora en aportes y Rendimientos, al igual que los aportes prescritos.

5.3 Composición Del Resultado del Ejercicio.

A continuación, se presenta la composición del resultado de ejercicio para el periodo evaluado:

Composicion del Resultado del Ejercicio a 30 de Junio 2026

CONCEPTO	ACUMULADO	% PARTICIPACION
Otros Remanentes del Parafiscal	666,287,711.28	134%
Remanente del Parafiscal	-573,274,144.32	-115%
Mas remanente de administrativos	402,267,105.17	81%
Mas Remanente de servicios Autosostenibles:	3,646,999.97	1%
Resultado del Ejercicio	498,927,672.10	100%

Tabla 62. Composición Resultado del Ejercicio.

Como se evidencia, el resultado del ejercicio a 30 de junio de 2026 es de \$498.927.672,10, este resultado está influenciado básicamente por el comportamiento del recaudo de los aportes parafiscales y los rendimientos financieros a cierre del periodo.

5.4 Principales Indicadores Financieros.

INDICADORES FINANCIEROS II TRIMESTRE VIGENCIA 2026

INDICADORES FINANCIEROS	II TRIMESTRE
RAZON CORRIENTE	1.52
CAPITAL DE TRABAJO	11,478,496,635.08
ENDEUDAMIENTO	32%
AUTONOMIA	68%

Tabla 63. Indicadores Financieros

De acuerdo con lo expuesto en el cuadro anterior, se presentan los principales indicadores financieros a cierre del II trimestre, así:

La razón corriente, indicador que permite conocer los recursos que tiene la corporación para responder por sus obligaciones a corto plazo, se ubicó en un 1,52, es decir, que por cada peso que adeuda, cuenta con 1 peso con 52 centavos como respaldo, obteniendo un excedente de 51 centavos.

El indicador de Capital de Trabajo se presenta en \$11.478.496.638,08, que corresponde saldo identificado una vez el activo corriente cubra las obligaciones corrientes, es decir, a corto plazo.

El indicador de endeudamiento es sobresaliente para la corporación, toda vez que su nivel de endeudamiento por obligaciones es bajo, representado en el 32%, indicando en este porcentaje

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

48 de 67

la participación de terceros en los activos de la corporación. El indicador de autonomía se establece en el 68%, mostrando que en este porcentaje la corporación tiene posesión de sus activos.

5.5. Ejecución Del Límite Máximo De Inversiones.

El Límite Máximo de Inversiones para la vigencia 2026, fue aprobado por valor de \$ 9.898.875.397,99, según Resolución AEI 0162 del 27 de febrero de 2026. A cierre del II trimestre de 2026 el porcentaje de ejecución se presentó en el 7,2%, como se detalla a continuación.

LÍMITE MÁXIMO DE INVERSIONES 2026				
MODALIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	TOTAL VR.PROYECTOS	EJECUTADO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Proyectos en ejecución	RESTAURACION PLAZA DE EVENTOS COMFACA - FASE 1	474.748.774,10	-	0%
	MODIFICACION, ADECUACION, MEJORAS, OBRAS COMPLEMENTARIAS Y DOTACION DEL CENTRO RECREACIONAL LA MANIGUA COMFACA- FASE 3	27.819.375,00	-	0%
	CONSTRUCCION DE CANCHA SINTETICA PARA EL COLEGIO COMFACA	67.699.999,50	-	0%
	MODIFICACION, ADECUACION, MEJORAS, OBRAS COMPLEMENTARIAS Y DOTACION DEL CENTRO RECREACIONAL LA MANIGUA COMFACA-FASE 4-ETAPA 2	43.691.409,39	43.691.409,39	100%
	CONSTRUCCION, SUMINISTRO E INSTALACION DE LA RED DE EXTINCION Y EQUIPOS CONTRA INCENDIO PARA COLEGIO COMFACA	463.102.750,00	138.930.825,00	30%
	REMODELACION Y DOTACION OFICINAS ADMINISTRATIVAS COLEGIO COMFACA	42.366.240,00	-	0%
	DOTACION SERVICIOS EN FUNCIONAMIENTO	26.370.952,00	-	0%
	Total Proyectos en Ejecución	1.145.799.499,99	182.622.234,39	15,94
Proyectos Nuevos	CONSTRUCCION SALON DE EVENTOS CENTRO RECREACIONAL LA MANIGUA	1.305.000.000,00	27.667.500,00	2%
	CONSTRUCCION Y DOTACION CENTRO MULTIPLE DE SERVICIOS SAN VICENTE DEL CAGUAN FASE 1	4.693.675.898,00	-	0%
	CONSTRUCCION Y DOTACION BIBLIOTECA Y SALA DE DOCENTES DEL COLEGIO COMFACA	1.512.000.000,00	-	0%
	ADECUACION INSTALACIONES ELECTRICAS DEL COLEGIO COMFACA	95.000.000,00	-	0%
	AMPLIACION FONDOS DE CREDITO SOCIAL 2026	500.000.000,00	500.000.000,00	100%
	Total Proyectos Nuevos	8.105.675.898,00	527.667.500,00	
DOTACION	DOTACION	647.400.000,00	-	0%
TOTAL DOTACION		647.400.000,00	-	0%
TOTAL PROYECTO NUEVO + DOTACION		8.753.075.898,00	527.667.500,00	6,0%
TOTAL L.M.I. 2026		9.898.875.397,99	710.289.734,39	7,2%

Tabla 64. Ejecución Límite Máximo de Inversiones

Este comportamiento obedece a que los proyectos de inversión priorizados para la vigencia se encuentran en etapa de planeación, estructuración y formulación, actividades que comprenden la elaboración de estudios y diseños técnicos, la definición de especificaciones, la gestión de permisos y la preparación de los procesos contractuales requeridos para su ejecución.

Asimismo, es importante destacar que en vigencias anteriores COMFACA realizó importantes inversiones en infraestructura para fortalecer su capacidad instalada y ampliar la cobertura y calidad de los servicios, razón por la cual durante la presente vigencia se ha priorizado la adecuada estructuración técnica, financiera y jurídica de los nuevos proyectos, con el fin de garantizar una ejecución eficiente de los recursos y el cumplimiento de la normatividad aplicable.

Se espera que, una vez culminadas las etapas de planeación y contratación, la ejecución de las inversiones presente un incremento progresivo durante el segundo semestre de la vigencia 2026.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

49 de 67

6. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

6.1. Dirección Administrativa.

La Superintendencia del Subsidio Familiar, mediante la Resolución No. 0277 del 31 de marzo de 2023, ordenó una medida cautelar de intervención administrativa parcial en la Caja de Compensación Familiar del Caquetá — COMFACA. Como parte de esta medida, se decretó la separación del cargo de los miembros del Consejo Directivo y posteriormente mediante Resolución No. 1045 de 2025 del 22 de septiembre de 2025 expedida por la Superintendencia del Subsidio Familiar designó como nueva Agente a la Dra. Adriana Mercedes Bonilla Morales.

En virtud de la medida de intervención parcial, COMFACA suscribió un Plan de Mejoramiento de Intervención (PDMI) por un período de 24 meses, el cual fue aprobado mediante oficio No. 2-2023-013737 por la Superintendencia del Subsidio Familiar.

Con corte al 31 de Marzo de 2026, se cuenta con el octavo avance del PDMI, que presenta un nivel de cumplimiento del 99,89%, avalado por la Superintendencia del Subsidio Familiar en oficio 2-2025-018917.

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas y su respectivo grado de cumplimiento:

AVANCE DEL PDMI																		
Aspectos	Pond general	Obs.	Actividad	Pond act	Fecha vencimiento	Pond verificada	Total avances trim	Total avance Pond general	Pond verificada	Total avances trim	Total avance Pond general	Pond verificada	Total avances trim	Total avance Pond general	Pond verificada	Total avances trim	Total avance Pond general	Porcentaje cumplimiento
ASPECTOS LEGALES Y DE GOBIERNO CORPORATIVO	50%	Obj. 1 ACCION DE MEJORA 1	actividad 1	30%	31/01/24	30%			30%			30%			30%			100%
			actividad 2	20%	31/03/24	20%			20%			20%			20%			100%
			actividad 3	10%	30/04/24	10%	100%		10%	100%		10%	100%		10%	100%		100%
			actividad 4	10%	30/05/24	10%			10%			10%			10%			100%
			actividad 5	30%	31/03/25	30%			30%			30%			30%			100%
		Obj. 1 ACCION DE MEJORA 2	actividad 1	30%	30/11/23	30%		40%	30%		50%	30%		40%	30%		50%	100%
			actividad 2	30%	30/11/24	0%	30%		30%	100%		0%	30%		30%	100%		100%
			actividad 3	40%	29/02/25	0%			40%			0%		30%	40%		100%	100%
			OBSERVACIÓN N.1	100%	31/03/24	100%	100%		100%	100%		100%	100%		100%	100%		100%
			OBSERVACIÓN N.2	50%	31/03/25	50,00%	100,00%		50%	100,00%		45%	91,50%		50%	100,00%		100%
ASPECTOS FINANCIEROS Y CONTABLES	50%	OBSERVACIÓN N.1	actividad 1	30%	30/07/23	30%	100,00%		30%	100,00%		30%	91,25%		30%	100,00%		100%
			actividad 2	70%	31/03/25	70,00%			70,00%			81,25%		81,25%	70,00%		100,00%	100%
		OBSERVACIÓN N.2	actividad 1	30%	30/07/23	30%	100,00%		30%	100,00%		30%	91,25%		30%	100,00%		100%
			actividad 2	70%	31/03/25	70,00%			70,00%			81,25%		81,25%	70,00%		100,00%	100%
		OBSERVACIÓN N.3	actividad 1	10%	30/09/23	10%	100,00%		10%	100,00%		10%	92,50%		10%	100,00%		100%
			actividad 2	10%	31/03/23	10%			10%			10%			10%			100%
			actividad 3	20%	30/11/23	20%	100,00%		20%	100,00%		20%			20%	100,00%		100%
			actividad 4	60%	31/03/25	60,00%			60,00%			52,50%		52,50%	60,00%		100%	100%
		OBSERVACIÓN N.4	actividad 1	10%	31/03/25	8,75%			8,75%			8,75%			8,75%			88%
			actividad 2	10%	31/03/25	10%			10%			10%			10%			100%
			actividad 3	40%	31/03/25	40%	98,75%		40%	98,75%		35%	83,75%		40%	98,75%		100%
			actividad 4	40%	31/03/25	40%			40%			35%			40%			100%
		OBSERVACIÓN N.6	actividad 1	100%	31/03/25	100,00%	100,00%		100,00%	100,00%		87,50%	87,50%		100,00%	100,00%		100%
			actividad 2	30%	30/07/23	30%	100%		30%	100%		30%	100%		30%	100%		100%
			actividad 3	70%	31/03/25	70%			70%			70%			70%			100%
			actividad 4	100%	31/03/25	100,00%	100,00%		100,00%	100,00%		87,50%	87,50%		100,00%	100,00%		100%
		OBSERVACIÓN N.8	actividad 1	20%	30/07/23	20%	100,00%		20%	100,00%		20%	92,50%		20%	100,00%		100%
			actividad 2	20%	30/09/23	20%	100,00%		20%	100,00%		20%			20%	100,00%		100%
			actividad 3	60%	31/03/25	60,00%			60,00%			52,50%		52,50%	60,00%			100%
			actividad 4	30%	31/12/23	30%			30%			30%			30%			100%
		OBSERVACIÓN N.9	actividad 1	70%	31/03/25	70,00%	100,00%		70,00%	100,00%		81,25%	91,25%		70,00%	100,00%		100%
			actividad 2	100%	31/03/25	100,00%	100,00%		100,00%	100,00%		87,50%	87,50%		100,00%	100,00%		100%
	100%						99,34%			99,89%		87,50%	87,50%		84,97%		99,89%	

Tabla 65. Avance PDMI

Se informa que, en el mes de marzo de 2026, la Superintendencia del Subsidio Familiar expidió la Resolución No. 226 del 27 de marzo de 2026, "Por la cual se decide la solicitud de aprobación

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

50 de 67

de las decisiones adoptadas en reunión extraordinaria de la Asamblea General de Afiliados del 27 de agosto de 2025, consignadas en el Acta No. 60 de la Caja de Compensación Familiar del Caquetá – COMFACA". Mediante dicho acto administrativo se aprobaron las decisiones adoptadas en la citada Asamblea General Extraordinaria.

No obstante, contra la mencionada resolución fue interpuesto recurso de reposición, el cual se encuentran pendiente de decisión por parte de la Superintendencia del Subsidio Familiar. En consecuencia, la Corporación se encuentra a la espera de la expedición del acto administrativo que resuelva dicho recurso.

6.2 Implementación de la política de Cero Papel y Gestión Ambiental

Durante el segundo trimestre de 2026, la Corporación avanzó significativamente en la consolidación de la Política Institucional de Cero Papel y Gestión Ambiental, priorizando la eficiencia administrativa y la transformación digital. Las acciones principales se centraron en:

6.2.1 Transformación Digital y Herramientas:

Se fortaleció la gestión documental electrónica mediante la implementación de las siguientes herramientas tecnológicas orientadas a mejorar la administración de la información y la eficiencia de los procesos institucionales. En este sentido:

- ✓ **Sevenet:** Se implementaron cinco (5) circuitos de Workflow, los cuales optimizan la gestión, trazabilidad y control de los documentos, facilitando la ejecución de los trámites asociados.
- **Kawak:** Actualización de la información documentada, garantizando su alineación con los lineamientos establecidos en la Política de Cero Papel y promoviendo una gestión documental más eficiente.

Asimismo, desde el área de las TICs, se implementó el programa "**InnovaDocs**" para el uso de firmas digitales y la organización de expedientes contractuales, reduciendo la necesidad de impresiones y desplazamientos físicos.

De la misma forma, se viene capacitando de manera técnica a las áreas en el cargue de correspondencia y el archivo de gestión.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

51 de 67

6.2.2 Resultados en Eficiencia y Ahorro:

Se alcanzó una reducción del 36,17 % en los costos de impresión frente al mismo período de la vigencia anterior, con la expectativa de cumplir la meta del 40 % en el próximo trimestre.

En cuanto a la gestión contractual, se registró un crecimiento del 181,86% en documentos digitales y del 201,83% en imágenes procesadas electrónicamente.

6.2.3 Gestión Documental:

En el segundo trimestre de 2026, la correspondencia interna registró una reducción del 33,8% respecto al primer trimestre, logrando una disminución del 69% en los documentos cargados en Gestión Documental, lo cual optimiza los espacios de archivo y los tiempos operativos.

6.2.4 Gestión Cultura Ambiental

En el marco del Sistema de Gestión Ambiental (SGA) de la Corporación, diseñado bajo los lineamientos de la norma NTC ISO 14001:2015, la Política de Cero Papel se articula como una de las acciones prioritarias para el cumplimiento de nuestra Línea de Ecoeficiencia Institucional. La gestión desarrollada durante el semestre se fundamenta en los siguientes puntos:

- ✓ **Integración con el SGA:** Las acciones de reducción de papel y digitalización (Sevenet, KAWAK, InnovaDocs) no solo responden a la eficiencia administrativa, sino que cumplen con los objetivos del SGA orientados a la disminución del impacto ambiental y el uso responsable de insumos.
- ✓ **Ecoeficiencia y Resultados:** La reducción de costos de impresión del 36.17% representa un logro en la ecoeficiencia institucional, minimizando el consumo de recursos físicos que el Sistema de Gestión Ambiental busca controlar.
- ✓ **Control y Mejora Continua:** De acuerdo con la estructura del SGA, se dio continuidad a los lineamientos de la Circular No. 002 de 2026, realizando el seguimiento y verificación de la información documentada en KAWAK, asegurando así la trazabilidad operativa y ambiental necesaria para la mejora continua del sistema.
- ✓ **Cultura de Sostenibilidad:** Se busca realizar un trabajo interadministrativo para el diseño de campañas de divulgación en busca de consolidar una cultura organizacional alineada con la norma ISO 14001, promoviendo prácticas responsables en todos los niveles de la Caja.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

52 de 67

6.3 Sistema de Gestión de Calidad-SGC:

Durante el segundo trimestre de 2026, se realizaron visitas de seguimiento a los diferentes procesos de la Caja, de acuerdo a un cronograma establecido. En estas jornadas se verificó el cumplimiento de los lineamientos definidos en la Circular No. 002 del 19 de marzo de 2026, relacionados con la gestión de la información documentada del Sistema de Gestión de Calidad (SGC) y la gestión del conocimiento, así como la actualización de la documentación en el aplicativo KAWAK.

De igual forma se continúa realizando seguimiento a las actividades y tareas pendientes de cumplimiento que quedaron como resultado de las visitas de seguimiento por parte de ICONTEC en vigencia 2025, recordando a cada una de las áreas certificadas la importancia de realizar adecuadamente las funciones de acuerdo con los requisitos establecidos en la NTC ISO 9001: 2025 y la NTC 6175:2017.

Durante las visitas se enfatizó en la actualización de caracterizaciones, procedimientos e instructivos, incorporando los lineamientos de la Política de Cero Papel y criterios de gestión ambiental, con el propósito de fortalecer la gestión documental, la trazabilidad de los procesos, la memoria institucional y la continuidad del proceso de certificación.

Administración y Gestión del Riesgo:

Por parte de la Oficial de Transparencia y Ética Empresarial se inició con la actualización de la guía y manual de Gestión del riesgo bajo la norma 31.000:2028, con el fin de establecer lineamientos claros sobre la implementación del sistema de Administración y Gestión del riesgo de la caja, esta información fue compartida al Comité de Transparencia para la respectiva revisión, aportes y ajustes de considerarse necesario.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO		Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN		Código: PE-PPE-FT-05
			Fecha: 10 - mayo - 2020

53 de 67

6.4 Informe Gestión de Cartera.

6.4.1 Cartera Consolidado Fondo Rotativo

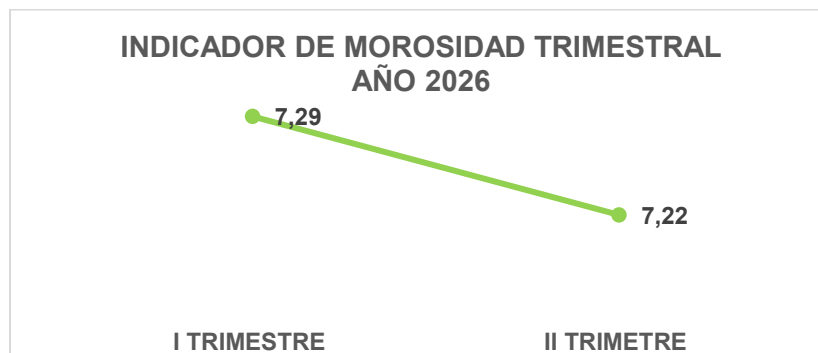
TIPO DE CRÉDITO	CODIGO CONTABLE	SALDO CONTABLE	ESTADO DE CARTERA POR EDADES CREDITO SOCIAL A 30 DE JUNIO DE 2026									
			CARTERA NO VENCIDA	CARTERA VENCIDA							TOTAL CARTERA VENCIDA	TOTAL CARTERA
				1 a 30 días	31 a 60 días	61 a 90 días	91-180 días	181-360 días	Mas de 360 días			
Educativo	13172510	25.755.006,00	25.755.006,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	25.755.006,00
Libre Inversión	131010050401+13171005+13171025	2.427.485.016,60	2.044.412.122,00	\$ 11.275.201,00	\$ 4.016.942,00	\$ 3.389.384,00	\$ 9.320.458,00	\$ 14.604.216,00	\$ 340.466.693,60	\$ 383.072.884,60	\$ 383.072.884,60	24.2748.501.660
Turismo	13173105+13173110	111.191.820,00	111.191.820,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	111.191.820,00
Vivienda	13170505+13170510+131010050302	517.126.336,00	516.825.579,00	\$ 300.757,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 300.757,00	\$ 300.757,00	517.126.336,00
Vehículo	1310100508+13171030+13171010	32.882.095,00	23.676.512,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 9.205.583,00	\$ 9.205.583,00	\$ 9.205.583,00	32.882.095,00
Productos de Hogar	13171040	2.615.995.485,00	2.589.819.706,00	\$ 6.371.934,00	\$ 3.188.691,00	\$ 2.259.423,00	\$ 6.631.857,00	\$ 5.456.734,00	\$ 2.267.140,00	\$ 26.175.779,00	\$ 26.175.779,00	26.15.995.485,00
Salud	13172004	16.795.240,00	16.783.016,00	\$ 12.224,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 12.224,00	\$ 12.224,00	16.795.240,00
Vestuario	13171045	36.154.926,00	34.007.399,00	\$ 580.774,00	\$ 428.747,00	\$ 324.791,00	\$ 649.918,00	\$ 163.297,00	\$ -	\$ 2.147.527,00	\$ 2.147.527,00	36.154.926,00
Recreación	13173005	21.958.656,00	21.958.656,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	21.958.656,00
Electrodomesticos	13171035	23.265.316,00	23.265.316,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	23.265.316,00
TOTAL		5.828.609.896,60	\$ 5.407.695.132,00	\$ 18.540.890,00	\$ 7.634.380,00	\$ 5.973.598,00	\$ 16.602.233,00	\$ 20.224.247,00	\$ 351.939.416,60	\$ 420.914.764,60	\$ 420.914.764,60	\$ 5.828.609.896,60

Tabla 66. Cartera Fondo Rotativo

Indicador de Morosidad (IMOR)	Cartera Vencida *100	420.914.764,60	7,22
	Cartera Total	5.828.609.896,60	

A 30 de junio de 2026 el valor de la cartera no vencida está en \$5.407.695.132,00 que representa el 92.78% del total de la cartera; la cartera vencida de \$420.914.764,60 el cual corresponde al 7.22% del indicador de morosidad.

Al corte del 30 de junio de 2026, el valor total de la cartera colocada asciende a \$5.828.609.896,60, correspondiente a las diferentes líneas de crédito ofertadas por la Corporación, entre ellas Educativa, Libre Inversión, Turismo, Vivienda, Vehículo, Productos para el Hogar, Salud, Vestuario y Recreación.



Gráfica 1 Indicador de morosidad

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO		Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA		Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN		Fecha: 10 - mayo - 2020

54 de 67

6.4.2 Cartera Consolidado Servicios Sociales

TIPO DE CRÉDITO	CODIGO CONTABLE	SALDO CONTABLE	ESTADO DE CARTERA POR EDADES SERVICIOS SOCIALES									
			CARTERA NO VENCIDA	CARTERA VENCIDA							TOTAL CARTERA VENCIDA	TOTAL CARTERA
				1 a 30 días	31 a 60 días	61 a 90 días	91-180 días	181-360 días	Mas de 360 días			
Colegio Difícil Cobro	1390121203	0,00	-	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0,00
Serv. Publ. Cafeterías Difícil	1390454501	2.109.923,00	-	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	2.109.923	\$ 2.109.923	2.109.923,00
Arrendamientos Cafeterías Difícil	1390454502	3.666.650,00	-	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	3.666.650	\$ 3.666.650	3.666.650,00
Arrendamientos	134530	3.622.060,22	937.222,11	\$ 46.718	\$ -	\$ 500.000	\$ -	\$ -	\$ 2.138.120	\$ 2.684.838	3.622.060,22	
Servicios	134525	1.645.552,00	1.363.202,00	\$ -	\$ -	\$ 282.350	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 282.350	1.645.552,00	
Colegio	13121005	87.136.977,00	29.516.785,00	\$ 16.972.298	\$ 11.671.510	\$ 8.648.994	\$ -	\$ 654.357	\$ 19.673.033	\$ 57.620.192	87.136.977,00	
Droguería Florencia	13120505	178.870.209,00	-	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 178.870.209	\$ 178.870.209	178.870.209,00	
Credisubsidio Mercadeo	13120516	0,00	-	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0,00	
Programa Formación Laboral -Técnicos.	13121505	0,00	-	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0,00	
Educación Informal	13121515	0,00	-	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0,00	
Recreación y Deporte	13122505	12.276.697,00	-	\$ 4.288.558	\$ 7.988.139	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 12.276.697	12.276.697,00	
Agencia de Viajes	13122525	0,00	-	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0,00	
Centro Recreacional COMFACA	13122530	0,00	-	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0,00	
Cultura	13122515	0,00	-	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	-	0,00	
TOTAL		289.328.068,22	31.817.209,11	21.307.574,11	19.659.649,00	9.431.344,00	0,00	654.357,00	206.457.935,00	257.510.859,11	289.328.068,22	

Tabla 67. Cartera Servicios Sociales

Indicador de Morosidad (IMOR)	Cartera Vencida *100	257.510.859,11	89,00
	Cartera Total	289.328.068,22	

Al cierre del mes de junio de 2026, el indicador de morosidad de la cartera de servicios sociales se ubicó en el **89%**, reflejando la composición de esta por los diferentes conceptos y rangos de antigüedad. Se evidencia una cartera de 31 a 90 días por valor de \$546.718, correspondiente a arrendamientos de la vigencia 2026; una cartera de 61 a 90 días por \$282.350, originada por servicios públicos de la cafetería del Centro Múltiple de Servicios (CMS); y una cartera de 30 a 60 días por \$12.073.126, correspondiente a servicios de recreación dirigida prestados a Clínica Medilaser y Comercial Nutresa.

Respecto a la cartera en el rango de **30 a 90 días**, se registra un saldo de **\$37.292.802**, correspondiente a pensiones del Colegio COMFACA de la vigencia 2026, y un valor de **\$654.357** en el rango de **91 a 180 días**, por concepto de pensiones colegio vigencia 2025.

En relación con la cartera de mayor antigüedad, se evidencia un saldo de **\$3.111.900** con una mora superior a **360 días**, correspondiente a pensiones del colegio de la vigencia 2024, asociadas a tres usuarios que actualmente se encuentran en proceso de cobro prejurídico. Así mismo, se registra una cartera por **\$16.561.133**, correspondiente a pensiones de vigencias anteriores con mora superior a 360 días.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

55 de 67

Por otra parte, la cartera más representativa corresponde a los servicios prestados por la Droguería COMFACA para el suministro de medicamentos a Coomeva EPS, con un saldo de **\$178.870.209** y una antigüedad superior a 360 días. Adicionalmente, se registra una cartera de difícil cobro por concepto de arrendamientos y otros servicios por valor de **\$7.914.693**, también con mora superior a 360 días.

La composición de la cartera evidencia que la mayor concentración del saldo vencido se encuentra en obligaciones con antigüedad superior a un año, situación que continúa siendo objeto de seguimiento permanente mediante acciones de gestión de cobro y procesos prejurídicos y jurídicos, con el propósito de fortalecer la recuperación de cartera y mejorar los indicadores de recaudo de la Corporación.

6.4.3 Cartera de bienestar social (crédito vivienda a empleados)

TIPO DE CRÉDITO	CODIGO CONTABLE	SALDO CONTABLE	ESTADO DE CARTERA POR EDADES BIENESTAR SOCIAL A 30 DE JUNIO DE 2026								
			CARTERA NO VENCIDA	CARTERA VENCIDA						TOTAL CARTERA VENCIDA	TOTAL CARTERA
				1 a 30 días	31 a 60 días	61 a 90 días	91-180 días	181-360 días	Mas de 360 días		
Vivienda Empleados	136505	786.918.124,56	770.406.564,56	\$ 204.230,00	\$ 203.715,00	\$ 203.201,00	\$ 606.535,00	\$ 1.199.374,00	\$ 14.094.505,00	\$ 16.511.560,00	786.918.124,56
Calamidad	13652501	8.668.477,00	8.668.477,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	8.668.477,00
Otras responsabilidades	13653005	591.679,00	591.679,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	591.679,00
Especializaciones	13651503	9.625.000,00	9.625.000,00								9.625.000,00
TOTAL		805.803.280,56	\$ 789.291.721	\$ 204.230	\$ 203.715	\$ 203.201	\$ 606.535	\$ 1.199.374	\$ 14.094.505	\$ 16.511.560	\$ 805.803.280,56

Tabla 68. Cartera Bienestar Social

Indicador de Morosidad (IMOR)	Cartera Vencida *100	16.511.560,00	2,05
	Cartera Total	805.803.280,56	

La cartera del programa de bienestar social de Comfaca, presentó un indicador de morosidad del 2,05%, debido a empleados que se le termino la vinculación laboral con la corporación, y no continuaron con los pagos, estas carteras se encuentran en gestión en el departamento jurídico.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO		Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA		Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN		Fecha: 10 - mayo - 2020

56 de 67

6.4.4 Cartera otras cuentas por cobrar

TIPO DE CRÉDITO	CODIGO CONTABLE	SALDO CONTABLE	CARTERA NO VENCIDA	ESTADO DE CARTERA POR EDADES DE OTROS SERVICIOS								TOTAL CARTERA VENCIDA	TOTAL CARTERA
				CARTERA VENCIDA									
				1 a 30 días	31 a 60 días	61 a 90 días	91-180 días	181-360 días	Mas de 360 días				
A PROVEEDORES	133005	222.921.829,00	222.921.829,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	222.921.829,00	
A CONTRATISTAS	133010	154.104.798,17	28.592.105,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 13.924.046,20	\$ 90.047.737,50	\$ 21.540.909,07	\$ 125.512.692,77	\$ 154.104.798,17	154.104.798,17	
A EMPLEADOS	133015	1.953.000,00	1.953.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	1.953.000,00	
ANTICPO DE RENTA SALDO A FAVOR	13550503	18.841.000,00	18.841.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	18.841.000,00	
A COMPANIAS ASEGURADORAS.	13600501	669.250.587,62	-	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 669.250.587,62	\$ 669.250.587,62	\$ 669.250.587,62	669.250.587,62	
EMBARGOS JUDICIALES	138005	531.710.933,20	-	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 531.710.933,20	\$ 531.710.933,20	\$ 531.710.933,20	531.710.933,20	
INCAPACIDADES- HOMOLOGA 138035.	13803601	236.327.931,00	101.940.140,00	\$ 12.307.989,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 7.948.415,00	\$ 10.045.042,00	\$ 104.086.345,00	\$ 134.387.791,00	\$ 236.327.931,00	236.327.931,00	
DIFERENCIAS EN CONCILIACION	1380950501	1.535.600,00	1.535.600,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	1.535.600,00	
DEUDORES VARIOS.	1380950508	665.821.219,00	665.821.219,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	665.821.219,00	
DEUDORES VARIOS.	1380950504	0,00	-	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00	
CLIENTES SECTOR SALUD	139005	191.897.113,61	-	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 191.897.113,61	\$ 191.897.113,61	\$ 191.897.113,61	191.897.113,61	
CONT.5-135 PAUJIL CAMINOS DE VARS	13151038	739.859.957,00	-	\$ 0,00	\$ 739.859.957,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 739.859.957,00	\$ 739.859.957,00	739.859.957,00	
RETEIVA 15 %	13551701	1.857.601,00	1.857.601,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	1.857.601,00	
RECUPERACION CUOTA MONE	1380950509	14.136.686,00	13.615.963,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 41.663,00	\$ 479.060,00	\$ 520.723,00	\$ 14.136.686,00	14.136.686,00	
RETENCION DE ICA	13551802	56.387,00	56.387,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	56.387,00	
RECURSOS EXCEDENTES DEL 55	13702001	0,00	-	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00	
SALDO IVA A FAVOR	13559502	0,00	-	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00	
TOTAL		3.450.274.642,60	1.057.134.844,40	12.307.989,00	739.859.957,00	0,00	21.872.461,20	100.134.442,50	1.518.964.948,50	2.393.139.798,20	3.450.274.642,60		

Tabla 69. Cartera otras cuentas por cobrar

Indicador de Morosidad (IMOR)	Cartera Vencida *100	2.393.139.798,20	69,36
	Cartera Total	3.450.274.642,60	

A 30 de junio de 2026, el indicador de morosidad está en un 69.36%, el cual corresponde a cartera 1-30 días el valor de \$ 739.859.957, del contrato CONT.5-135 PAUJIL CAMINOS DE VARSOBIA; el valor de \$12.307.989, de incapacidades de funcionarios.

6.5 Proyectos de Vivienda.

TIPO DE CONTRATO: Contrato de diseño y construcción entre el consorcio alianza Colpatría como vocero de fideicomiso – PVG II y Caja de Compensación Familiar de Caquetá “COMFACA”

OBJETO: EL DISEÑO y la CONSTRUCCIÓN incluida la obtención y/o modificación de las licencias de Urbanización y construcción, así como el desarrollo de todas las obras relacionadas con la ejecución de cien (100) viviendas de interés prioritario, en el proyecto denominado URBANIZACION CAMINOS DE VARSOBIA ubicado en el Municipio de El Paujil, Departamento de Caquetá, bajo la tipología de vivienda Multifamiliar en el predio identificado con el folio de matrícula inmobiliaria No. 420-1 09807 de la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Florencia, bajo la modalidad de contratación precio global fijo, de acuerdo con las

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

57 de 67

especificaciones técnicas contenidas en el presente documento, en la propuesta, en los términos de referencia y sus anexos, y en los anexos del presente contrato.

Valor del Contrato	Unidades habitacionales contratadas iniciadas	Unidades habitacionales en ejecución	Unidades habitacionales viviendas terminadas	Unidades habitacionales con cubierta	Porcentaje de avance de obra
\$ 5.881.280.100	100	52	48	100	99,70%

Tabla 70. Estado Proyecto Varsobia

Actividades ejecutadas en el trimestre:

Actividades Generales y de Urbanismo Ejecutadas

- Se instalaron las luminarias que no se encontraban en obra.
- Se instalaron las rejas de cerramiento y las puertas de acceso metálicas.
- Se repararon las fisuras presentes en los muros y en las placas de contrapisos.
- Se llevó a cabo la empedradización y la poda general de todas las áreas verdes.
- Se efectuó la limpieza general de las áreas de urbanismo.
- Se instalaron los gabinetes correspondientes para los medidores.
- Instalación parque infantil.

Actividades Ejecutadas en Torres 3 y 5

- Se ajustó la tubería hidráulica suspendida.
- Se instaló la tubería eléctrica en los pasillos y halles del tercer y quinto piso.
- Se instaló alambre N° 8mm para la conformación del apantallamiento en la Torre 3.

Actividades Ejecutadas en el Salón Social.

- Se instalaron las lámparas sobre caja octagonal reforzada plástica para la iluminación del área.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

58 de 67
REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Imagen No.1 Fachada trasera torre 5 avance 98%



Imagen No.2 Fachada trasera torre 3 avance 99%



Imagen No.3 Construcción salón social, placa entrepiso, levante muro, columnas metálicas para estructura, Cubierta, componente hidrosanitario, eléctrica obra gris y acabados avance 99%.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

59 de 67



Imagen No.4 Instalación de señalización.



Imagen No.5 Instalación de señalización.



Imagen No.6 Siembra de árboles.



Imagen No.7 Siembra de árboles.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

60 de 67



Imagen No.8 Instalación Potería y luminarias exteriores.



Imagen No.9 Instalación Potería y luminarias exteriores.



Imagen No.10 Poda y praderización zonas exteriores.



Imagen No.11 Poda y praderización zonas exteriores.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

61 de 67

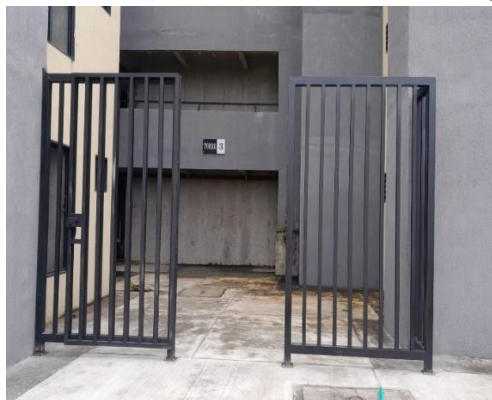


Imagen No.12 Instalación Ornamentación de puertas de acceso a las torres 3 y 5



Imagen No.13 Instalación Ornamentación de puertas de acceso a las torres 3 y 5



Imagen No.14 Fundición placas de acceso a las torres 3 y 5.



Imagen No.15 Apantallamiento torres 3 y 5.



Imagen No.16 Instalación red eléctrica y luminarias urbanas



Imagen No.17 Instalación red eléctrica y luminarias urbanas

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Código: PE-PPE-FT-05
		Fecha: 10 - mayo - 2020

62 de 67



Imagen No.18 Instalación parque infantil

En este punto se tienen 100 viviendas iniciadas, 100 viviendas con cubierta, 52 viviendas en ejecución y 48 viviendas terminadas

6.6 Novedades de Relevancia Económica:

- Procesos nuevos en contra:**

Durante el segundo trimestre de 2026 no se registró el ingreso de nuevos procesos judiciales en contra de COMFACA. En consecuencia, no se presentan novedades durante el período informado.

- Radicación de demandas:**

Jurisdicción	Tipo de proceso	Cantidad	Objeto de la demanda
Laboral	Demandas ejecutivas	4	Cobro por mora en el pago de aportes parafiscales.
Civil	Demandas ejecutivas	4	Cobro por incumplimiento de los acuerdos de pago suscritos en el marco del FOSFEC.
Civil	Proceso de repetición o cobro	1	Recuperación de los recursos pagados por COMFACA en cumplimiento del Fallo de Responsabilidad Fiscal No. 1176.
Civil	Proceso verbal sumario de responsabilidad civil extracontractual	1	Obtención del pago de los perjuicios ocasionados a COMFACA como consecuencia de la decisión administrativa de despido injustificado adoptada el 9 de agosto de 2013 durante una sesión ordinaria del Consejo Directivo.
Total	Demandas instauradas	10	Procesos iniciados durante el segundo trimestre.

Tabla 71. Radicación Demandas.

En resumen, se tiene:

Concepto	Cantidad	Participación
Demandas en jurisdicción laboral	4	40%
Demandas en jurisdicción civil	6	60%
Total de demandas instauradas	10	100%

Tabla 72. Consolidado Demandas Instauradas.

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO		Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN		Código: PE-PPE-FT-05
			Fecha: 10 - mayo - 2020

63 de 67

• **Sentencias Proferidas:**

Fecha	Despacho Judicial	Radicado	Tipo de proceso	Sentido del fallo	Valor de las pretensiones	Resultado / Impacto para COMFACA
22/5/2026	Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia	2022-00195-01	Ordinario laboral	Parcialmente desfavorable	\$342.152.000	Se confirmó la sentencia de primera instancia, condenando a COMFACA al pago de \$42.705.000 por perjuicios morales y \$1.281.150 por agencias en derecho. Las demás pretensiones fueron negadas.
4/6/2026	Juzgado Primero Laboral Municipal de Florencia	2025-00096-00	Ordinario laboral (promovido por COMFACA)	Desfavorable	No aplica	Se negaron las pretensiones encaminadas al recobro de incapacidades por enfermedad general superiores a 180 días asumidas y pagadas por COMFACA.
9/6/2026	Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia	2022-00169-01	Ordinario laboral	Favorable	\$155.422.108,26	El Tribunal confirmó una decisión favorable para COMFACA, evitando una eventual condena por el valor total de las pretensiones.
9/6/2026	Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia	2022-00201-01	Ordinario laboral	Favorable	\$314.026.199,91	El Tribunal profirió sentencia de segunda instancia favorable para COMFACA, desestimando las pretensiones formuladas en su contra.
30/6/2026	Juzgado Primero Laboral del Circuito de Florencia	2022-00258-00	Ordinario laboral	Favorable (primera instancia)	No cuantificadas	Se profirió sentencia de primera instancia favorable a COMFACA dentro del proceso relacionado con la presunta existencia de contrato de trabajo, reintegro y pago de acreencias laborales.

Tabla 73. Sentencias Proferidas.

6.7 Gestión Contractual y Jurídica

6.7.1 Contratación

De acuerdo con los requerimientos efectuados por las diferentes áreas para la ejecución de las actividades en los diferentes servicios y áreas administrativas, durante el segundo trimestre del año 2026 se ejecutó la siguiente contratación:

TRIMESTRE	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR TOTAL CONTRATADO
I	CONTRATOS	39	\$ 2.349.909.904
II		13	\$ 1.531.002.937
	SUBTOTAL	52	\$ 3.880.912.841
I	O.P.S.	115	\$ 2.848.610.200
II		7	\$ 41.076.600
	SUBTOTAL	122	\$ 2.889.686.800
I	CONVENIOS	0	\$ 0
II		0	\$ 0
	SUBTOTAL	0	\$ 0
I	ÓRDENES DE COMPRA	30	\$ 709.643.060
II		36	\$ 771.135.257
	SUBTOTAL	66	\$ 1.480.778.317
I	PRÓRROGAS AUTOMÁTICAS	4	\$ 126.134.244
II		0	\$ 0
	SUBTOTAL	4	\$ 126.134.244
I	OTROSÍES	11	\$ 113.703.689
II		11	\$ 8.236.800
	SUBTOTAL	22	\$ 121.940.489
	TOTAL	266	\$ 8.499.452.691

Tabla 74. Gestión Contractual

6.7.2 Gestión Cuentas Por Cobrar Y Cartera Por Concepto De Aportes:

Recuperación cartera consolidado a II trimestre:

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

64 de 67

CONCEPTO	TOTAL RECUPERADO
CARTERA DE CRÉDITO SOCIAL, COLEGIO Y SERVICIOS.	\$ 28.150.244
CARTERA DE PARAFISCALES	\$ 17.992.205
Total recuperado a corte 30 de Junio de 2026	\$46.142.449

Tabla 75. Recuperación de cartera

6.7.3 Gestión Judicial:

Procesos judiciales:

A corte 30 de junio de 2026 se reporta un total de 246 procesos judiciales donde la Caja de Compensación Familiar del Caquetá es parte demandante o demandada, discriminados de la siguiente forma:

CLASE DE PROCESO	COMFACA ES DEMANDADO	COMFACA ES DEMANDANTE	Nº DE PROCESOS
CONTENCIOSO ADMINISTRATIVOS	2	1	3
CIVILES	4	3	7
LABORALES	13	2	15
ACCIONES POPULARES O DE GRUPO	2	0	2
EJECUTIVOS	1	218	219
TOTAL	22	224	246

Tabla 76. Procesos Judiciales

6.7.3.1 Aplicación De Indicadores Gestión Judicial

*“-Procesos ejecutivos con sentencia a favor:(Número de procesos ejecutivos con auto que ordena seguir adelante en la ejecución/ Número de procesos ejecutivos donde la Corporación es demandante) *100”*

$$\frac{204 \text{ procesos ejecutivos con auto que ordena seguir adelante en la ejecución}}{218 \text{ procesos ejecutivos donde la Corporación es demandante}} \times 100 = 93.57\%$$

Análisis: La Caja de Compensación Familiar a través del Departamento Jurídico adelanta 218 procesos ejecutivos ante la jurisdicción ordinaria, como es el caso de obligaciones derivadas de los servicios de créditos, colegio, acuerdo de pago (FOSFEC), cuentas por cobrar y en la jurisdicción laboral procesos por mora en aportes parafiscales, de las cuales se ha logrado en 204 casos obtener auto que ordena seguir adelante la ejecución.

*-Procesos ejecutivos con medida cautelar decretada:(Número de medidas cautelares decretadas / Número de medidas cautelares solicitadas) *100*

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

65 de 67

$$\frac{208 \text{ con medidas cautelares decretadas}}{218 \text{ medidas cautelares solicitadas}} \times 100 = 95.41\%$$

Análisis: La Caja de Compensación Familiar a través del Departamento jurídico ha solicitado en 218 casos el decreto de medidas cautelares, obteniéndose respuesta favorable en 208 casos, para un total del 95.41%. Se aclara para todos los efectos, que el decreto de las medidas cautelares solicitadas no representa una garantía de éxito de estas y la consecuente recuperación de recursos para la corporación por vía de su ejecución.

*-Atención a demandas:(Número de demandas atendidas Vs Número de demandas notificadas en contra de la Corporación) *100*

$$\frac{22 \text{ demandas atendidas}}{22 \text{ demandas notificadas}} \times 100 = 100\%$$

Análisis: La Caja de Compensación Familiar a través del Departamento jurídico ha realizado la atención judicial a la totalidad de las demandas que han sido notificadas a la corporación.

-Gestión jurídica:(Número de sentencias a favor de la Corporación) /(Número total de procesos judiciales en contra de la Corporación)100)

$$\frac{10 \text{ sentencias a favor}}{22 \text{ procesos en contra}} \times 100 = 45.45 \%$$

Análisis: La Caja de Compensación Familiar a través del Departamento jurídico ha realizado la representación judicial en veintidós demandas a corte de junio de 2026, las cuales se ha logrado exitosamente diez (10) sentencias a favor de COMFACA, de las cuales siete (7) en primera instancia y tres (3) sentencias a favor en segunda instancia. Adicionalmente, se aclara que existen dos (2) fallos en contra en primera, correspondiente al 21.73 %, dos (2) en segunda instancia y los restantes nueve (9) casos se encuentran en trámite.

- (cuantía de las pretensiones en procesos judiciales donde la Corporación es demandada menos valor de la cuantía de las pretensiones en procesos con decisión no condenatoria a la Corporación)”

$$\begin{array}{lcl} \$12.047.442.992,60 & - & \$3.360.887.515,41 \\ \text{Pretensiones} & & \text{Pretensiones indexadas} \\ \text{indexadas} & & \text{procesos a favor} \end{array} = \$8.396.555.477,19$$

** Fuente: matriz de comité jurídico contable con corte al 30 de junio de 2026.*

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

66 de 67

Análisis: La Caja de Compensación Familiar a través del Departamento jurídico ha realizado la representación judicial y defensa en los procesos judiciales en contra de esta Corporación, en los cuales exitosamente se ha logrado obtener fallo a favor en primera instancia el total de diez (10) casos con valor de pretensiones indexadas con corte al 30 de junio de 2026 por \$3.360.887.515,41

6.8 Gestión Humana

Este proceso de apoyo debe suministrar personal competente con base en la educación, formación y experiencia, con el fin de garantizar el talento humano idóneo a las necesidades de COMFACA, garantizando las condiciones y ambientes de trabajo para evitar la accidentalidad y enfermedades laborales

6.8.1 Gestión Vinculación Laboral

La planta de personal para la vigencia 2026 fue aprobada mediante la Resolución AEI No. 0100 del 23 de diciembre del 2024 emitida por el Agente Especial de Intervención, la cual no presentó cambios tanto en la estructura de la Corporación como en el número de puestos de trabajo, continuando con 169 cargos aprobados.

6.8.2 Indicadores

- Indicador de Cobertura vinculación laboral

OBJETIVO	MARGEN ACEPTABLE O META	FORMULA	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE
Medir el cubrimiento de los cargos de la empresa.	95%	$166 \times 100 / 169 = 98.2\%$	98.2%	98.2%

Tabla 77. Indicador de Cobertura vinculación

- Indicador de capacitación

INDICADOR	OBJETIVO	PERIODICIDAD	FORMULA	MARGEN ACEPTABLE O META	FUENTES
Desarrollo del Talento Humano	Desarrollar habilidades en los funcionarios a través de actividades de capacitación	Permanente	$12 \times 100 / 30 = 40\%$	85%	Plan anual de capacitación

Tabla 78. Indicador de capacitación

- Indicador de SST

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021

	PROCESO ESTRATÉGICO	Versión: 1
	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATEGICA	Código: PE-PPE-FT-05
	FORMATO PRESENTACIÓN INFORME DE GESTIÓN	Fecha: 10 - mayo - 2020

67 de 67

Días Ausentismo por contingencia				
Tipo Contingencia	Abril	Mayo	Junio	Total
Accidente de trabajo	30	43	60	133
Enfermedad laboral	51	60	60	171
Enfermedad común o enfermedad general	112	168	160	440
Licencias de maternidad	30	31	30	91

Tabla 79. Indicador de SST

6.8.3 Bienestar Social:

Con el ánimo de brindar participación a los funcionarios, mejorar el clima laboral y fortalecer el programa de bienestar social que se desarrolla durante la vigencia 2026, el área de Gestión Humana – SST realizó encuesta para conocer el grado de satisfacción de los funcionarios y poder conocer que actividades les gustaría que se desarrollaran en esta vigencia; teniendo en cuenta los resultados de la encuesta se realizó la programación de las Tardes Recreativas y Fechas especiales correspondientes 2026.

- ✓ Programa contrarrestando el sedentarismo.
- ✓ Tardes recreativas y Fechas Especiales.

6.8.4 Vacaciones:

VACACIONES ACUMULADO SEGUNDO TRIMESTRE 2026		
DETALLE	TRABAJADORES	PORCENTAJE
Segundo Trimestre	25	20,3%
TOTAL	25	20,3%

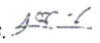
Tabla 80. Vacaciones

Con la información contenida en el cuadro anterior, se tiene que durante el segundo trimestre de la vigencia 2026, disfrutaron sus vacaciones 25 trabajadores, equivalente al 20,3% del personal.


GUILLERMO ALFONSO PERDOMO ROJAS
 Director Administrativo Suplente.

Consolidó: Nidia Cirleny Villamil Rodríguez, Líder de Gestión Estratégica-Reemplazo Temporal: 

Revisó: Carmenza Jiménez guzmán, Subdirector Corp. y Financiero-E: 

Jorge Enrique Monje, subdirector de Servicios. 

Luis David Garavito Culma, Secretario General -E- 

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Profesional 1	Cargo: Jefe Dpto. 1 Planeación	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021	Fecha: 20 - abril - 2021