

	PROCESO MISIONAL	Versión: 2
	PROCESO SUBSIDIO FAMILIAR	Código: PM-PSF-FT-11
	FORMATO AUTORIZACION Y REFRENDACION DE USO DE DATOS PERSONALES EMPLEADORES AFILIADOS	Fecha: 20-mayo-2026

1 de 2

COMFACA identificado con Nit 891190047-2 es responsable del tratamiento de datos personales, y en tal virtud, recolectará, almacenará; y usará; su información personal para las siguientes finalidades:

(1) Cumplir con la atención de derechos de los ciudadanos; (2) Recibir y gestionar requerimientos sobre productos o servicios, atención a los titulares (Gestión PQR); (3) Realizar actividades de fidelización; (4) Mantener un registro histórico, científico o estadístico; (5) Realizar la aplicación de sanciones asociadas a incumplimientos de algún tipo; (6) Adelantar campañas de Actualización de datos e información de cambios en el tratamiento de datos personales; (7) Cumplir con los requisitos legales asociados a la formalización de contratos; (8) Cumplir con los requisitos legales para la prevención del lavado de activos y financiación del terrorismo; (9) Realizar la formalización de ajustes o acuerdos de pago; (10) Realizar la verificación de cumplimiento legal o normativo; (11) Realizar la verificación de datos o referencias suministradas con terceros o entidades; (12) Gestionar los requisitos o necesidades que nos hayan sido requeridos o se deriven de una relación comercial; (13) Gestionar las relaciones, derechos y deberes que se tienen con los titulares ; (14) Realizar actividades de cobro y pago; (15) Generar facturas; (16) Cumplir con los deberes económicos y contables de la organización; (17) Gestionar y mantener un histórico de relaciones comerciales; (18) Atender requerimientos de autoridades judiciales o administrativas; (19) Realizar la verificación de datos y referencias; (20) Adelantar comunicaciones o contacto vía correo electrónico, SMS, teléfono u otro medio; (21) Realizar el envío de comunicaciones a nivel general; (22) Realizar actividades de marketing tradicional o digital; (23) Realizar análisis de perfiles; (24) Realizar encuestas de opinión; (25) Enviar y compartir publicidad propia o de terceros con quienes se hayan celebrado alianzas comerciales, convenios o contratos interinstitucionales o de colaboración.; (26) Adelantar comunicaciones a distancia para la venta de productos o servicios; (27) Adelantar el ofrecimiento productos y servicios; (28) Gestionar la seguridad en todos sus aspectos; (29) Adelantar investigaciones en caso de presentarse situaciones de riesgo o violaciones a la seguridad; (30) Remitir o enviar información relacionada con el objeto social de la organización; (31) Realizar actividades de gestión administrativa; (32) Gestionar crédito y cartera de los afiliados; (33) Realizar actividad de cobranza de manera directa o a través de terceros autorizados; (34) Generar modelos y datos para la toma de decisiones.

Tratamiento de datos de terceros relacionados: Durante su relación con COMFACA, es posible que usted suministre información personal de terceros relacionados (como familiares, acompañantes, acudientes o personas de contacto). Al proporcionar estos datos, usted declara que está autorizado para compartirlos y se compromete a informar a dichos terceros sobre este tratamiento, remitiéndolos al Aviso de Privacidad para Terceros Relacionados de COMFACA, donde se describen las condiciones aplicables y el ejercicio de sus derechos. El uso de la información dependerá de la relación existente con la organización y del contexto en que sea suministrada, y se realizará conforme a la normativa vigente en materia de protección de datos personales, bajo criterios de legalidad, necesidad y proporcionalidad. Los terceros relacionados podrán ejercer sus derechos en cualquier momento conforme a la normativa aplicable.

Como titular de sus datos personales, usted tiene derecho a: (I) Acceder a sus datos personales y conocer el tratamiento que se les ha dado. (II) Solicitar la actualización, corrección o rectificación de su información cuando esta sea parcial, inexacta, incompleta o induzca a error. (III) Solicitar información sobre el uso que se ha dado a sus datos personales. (IV) Revocar la autorización otorgada y/o solicitar la supresión de sus

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Jefe Dpto. Aportes y Subsidio	Cargo: Jefe Dpto. 1 Jurídica y Contratación Cargo: Jefe Dpto. 3 Tics Cargo: Subdirector Corporativo y Financiero	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20-mayo-2026	Fecha: 21-mayo-2026	Fecha: 22-mayo-2026

	PROCESO MISIONAL	Versión: 2
	PROCESO SUBSIDIO FAMILIAR	Código: PM-PSF-FT-11
	FORMATO AUTORIZACION Y REFRENDACION DE USO DE DATOS PERSONALES EMPLEADORES AFILIADOS	Fecha: 20-mayo-2026

2 de 2

datos personales, cuando sea procedente y no exista un deber legal o contractual que impida su eliminación. (V) Oponerse al tratamiento de sus datos personales, en los casos permitidos por la normativa aplicable. (VI) Abstenerse de suministrar datos sensibles o datos de niñas, niños y adolescentes, salvo en los casos expresamente autorizados por la ley. (VII) Presentar consultas, quejas o reclamos ante el responsable o encargado del tratamiento y, de considerarlo necesario, ante la autoridad competente en materia de protección de datos personales del país correspondiente. Para el ejercicio de sus derechos, podrá seguir el procedimiento descrito en nuestra política, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a atencionalusuario@comfaca.com o ingresando a nuestra página web <https://www.comfaca.com>

La firma y/o diligenciamiento del formato o formulario al que se adscribe este aviso de privacidad y autorización se entenderá como una manifestación inequívoca de que usted, como titular de los datos personales, otorga su consentimiento a COMFACA para el tratamiento de su información personal conforme a las finalidades previamente indicadas. Asimismo, declara que esta autorización le fue informada y presentada antes de proporcionar sus datos, y que la otorga de manera libre, expresa y voluntaria tras haberla leído en su totalidad."

Razón Social:			
Tipo de documento:		Número documento:	
Nombre y Apellidos Representante Legal:			
Tipo de documento:		Número documento:	
Ciudad:		Fecha:	
Dirección de Residencia:			
Teléfono Fijo:		Celular:	
Correo electrónico:			

IDENTIFICACIÓN CONTROL DE CAMBIOS:

FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	VERSION
20/05/2026	Se incluyó en su totalidad el texto donde señala tratamiento de datos de terceros relacionados, se ajustó el contenido como titular de sus datos personales, se incluyó un COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO y se ajustó el contenido del último párrafo.	2

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Cargo: Jefe Dpto. Aportes y Subsidio	Cargo: Jefe Dpto. 1 Jurídica y Contratación Cargo: Jefe Dpto. 3 Tics Cargo: Subdirector Corporativo y Financiero	Cargo: Director Administrativo
Fecha: 20-mayo-2026	Fecha: 21-mayo-2026	Fecha: 22-mayo-2026